

*Полное наименование образовательной организации
в соответствии с Уставом*

УТВЕРЖДАЮ
Директор

«___» _____ 20__ г.

**ПРИМЕРНАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ**

ОП.05 «Экономика организации»

название дисциплины

Адаптированная образовательная программа
по профессии
среднего профессионального образования

09.01.01 «Наладчик аппаратного и программного обеспечения»

код и наименование специальности (профессии)

Форма обучения

очная

Город, 20__ г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по профессии среднего профессионального образования 230103.04 Наладчик аппаратного и программного обеспечения, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 2 августа 2013 г. № 852.

Автор программы: _____

Фамилия И.О., должность, подпись

Рабочая программа рассмотрена на заседании цикловой (предметной) комиссии

Протокол заседания № _____ от «____» _____ 20__ г.

Председатель цикловой (предметной) комиссии

Фамилия И.О., подпись

Содержание

1. Паспорт рабочей программы дисциплины

- 1.1. Область применения программы
- 1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы
- 1.3. Цели и задачи дисциплины, требования к результатам освоения дисциплины
- 1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины

2. Структура и содержание дисциплины

- 2.1. Объем дисциплины и виды учебных занятий
- 2.2. Тематический план и содержание дисциплины

3. Условия реализации рабочей программы дисциплины

- 3.1. Образовательные технологии
- 3.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению
- 3.3. Информационное обеспечение обучения

4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью примерной основной профессиональной образовательной программы _____ (наименование образовательной организации) по профессии среднего профессионального образования 09.01.01 «Наладчик аппаратного и программного обеспечения».

1.2. Место дисциплины в структуре адаптированной образовательной программы

Учебная дисциплина ОП.05 «Экономика организации» является обязательной частью общепрофессионального цикла адаптированной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по профессии 09.01.01 «Наладчик аппаратного и программного обеспечения».

1.3. Цели и задачи дисциплины, требования к результатам освоения дисциплины:

Целью изучения дисциплины ОП.05 «Экономика организации» является формирование теоретических знаний и практических навыков у студентов о методах и принципах эффективного управления предприятием, основах оценки эффективности принятия управленческих решений, а также использование нормативно-правовых документов, относящихся к будущей профессиональной деятельности.

Задачи изучения дисциплины:

- изучить сущность механизма функционирования предприятий различных форм собственности в рыночной экономике; факторов, влияющих на деятельность предприятий; классификации предприятий; организационно-правовых форм предприятий; трудовых ресурсов и показателей их использования; организации оплаты труда; формирования себестоимости, доходов, прибыли, рентабельности предприятия;
- получить базовые представления о показателях эффективности работы предприятия;
- владеть информацией об особенностях функционирования предприятий в рыночной экономике;
- уметь проводить технико-экономические расчеты по основным показателям эффективности использования ресурсов предприятий;
- знать о показателях использования основных фондов предприятий, оборотных средств, производительности труда, заработной платы, себестоимости продукции, прибыли и рентабельности;
- приобрести навыки дискуссии по основным проблемам экономики предприятия.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:
обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

обладать профессиональными компетенциями:

ПК 1.1. Вводить средства вычислительной техники в эксплуатацию.

ПК 1.2. Диагностировать работоспособность, устранять неполадки и сбои аппаратного обеспечения средств вычислительной техники.

ПК 1.3. Заменять расходные материалы, используемые в средствах вычислительной и оргтехники.

ПК 2.1. Устанавливать операционные системы на персональных компьютерах и серверах, а также производить настройку интерфейса пользователя.

ПК 2.2. Администрировать операционные системы персональных компьютеров и серверов.

ПК 2.3. Устанавливать и настраивать работу периферийных устройств и оборудования.

ПК 2.4. Устанавливать и настраивать прикладное программное обеспечение персональных компьютеров и серверов.

ПК 2.5. Диагностировать работоспособность, устранять неполадки и сбои операционной системы и прикладного программного обеспечения.

ПК 3.1. Оптимизировать конфигурацию средств вычислительной техники в зависимости от предъявляемых требований и решаемых пользователем задач.

ПК 3.2. Удалять и добавлять компоненты персональных компьютеров и серверов, заменять на совместимые.

ПК 3.3. Заменять, удалять и добавлять основные компоненты периферийных устройств, оборудования и компьютерной оргтехники.

ПК 4.1. Обновлять и удалять версии операционных систем персональных компьютеров и серверов.

ПК 4.2. Обновлять и удалять версии прикладного программного обеспечения персональных компьютеров и серверов.

ПК 4.3. Обновлять и удалять драйверы устройств персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств и оборудования.

ПК 4.4. Обновлять микропрограммное обеспечение компонентов компьютеров, серверов, периферийных устройств и оборудования.

уметь:

- воспринимать изменения в условиях производства, рыночной экономики и предпринимательства;
- находить и использовать необходимую экономическую информацию;

знать:

- основы экономики, подходы к анализу экономической ситуации в стране и за рубежом, денежно-кредитную и налоговую политику;
- механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях;
- законодательство по охране авторских прав.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 48 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 32 часа;
- самостоятельной¹ работы обучающегося 16 часов;
- консультаций _____ часов

¹ Объем самостоятельной работы обучающихся и количество консультаций определяются образовательной организацией в соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема образовательной программы в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием учебной дисциплины.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	48
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	32
в том числе:	
лекции, уроки	22
лабораторные занятия	-
практические занятия, семинары	10
курсовая работа (проект)	-
Консультации для обучающихся	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	16
в том числе:	
- проработка теоретических вопросов по темам - подготовка к дифференцированному зачету	
Форма промежуточной аттестации по дисциплине - дифференцированный зачёт	

2.2. Тематический план и содержание дисциплины ОП.05 «Экономика организации»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
Тема 1. Основы экономики	Содержание учебного материала	4	2
	1. Понятие экономики и ее роль в жизни общества Экономика как наука и сфера хозяйственной деятельности. Сущность экономических отношений. Роль экономики в жизни общества. Экономика организации как подсистема экономической науки: ее предмет, содержание и методы исследования; связь с другими дисциплинами.		
	2. Государственное регулирование экономики Экономическая политика государства. Экономические функции государства. Регулирование государством рынка. Денежно-кредитная и налоговая политика. Подходы к анализу экономической ситуации в стране и за рубежом.		2
	В том числе, практических занятий	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
Тема 2. Основы предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала	4	2
	1. Сущность предпринимательской деятельности Понятие предпринимательства. Функции и принципы предпринимательства. Виды предпринимательской деятельности. Субъекты предпринимательской деятельности. Место и роль малого предпринимательства в обществе. Сущность и критерии определения субъектов малого предпринимательства.		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
	2. Нормативно-правовые основы предпринимательской деятельности Процедура государственной регистрации предпринимательской деятельности. Лицензирование и сертификация предпринимательской деятельности. Гражданский кодекс РФ. Законодательство по охране авторских прав.		2
	В том числе, практических занятий	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
Тема 3. Основные фонды и оборотные средства предприятия	1. Основные фонды Сущность и значение основных фондов, их структура. Классификация основных фондов. Амортизация основных производственных фондов. Показатели эффективности использования ОПФ.	6	2
	2. Оборотные средства Оборотные средства, их экономическая сущность и состав. Показатели использования оборотных средств.		2
	В том числе, практических занятий	2	
	1. Расчет показателей использования основных фондов и оборотных средств	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
Тема 4. Персонал предприятия и оплата его труда	1. Персонал предприятия Классификация персонала предприятия. Деление персонала на промышленный и непромышленный. Показатели, характеризующие движение кадров. Нормирование труда. Производительность труда	4	2

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
	2. Оплата труда работников организации Формы оплаты труда в современных условиях. Системы оплаты труда: сдельно-премиальная, сдельно-прогрессивная, косвенно-сдельная, аккордная, простая повременная, повременно-премиальная, окладная. Бестарифная система оплаты труда.		2
	В том числе, практических занятий	2	
	1. Расчет заработной платы	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
Тема 5. Издержки производства и обращения	1. Издержки производства и обращения Понятие и классификация издержек производства и обращения. Понятие себестоимости продукции и ее виды. Калькуляция себестоимости продукции (работ, услуг). Факторы, влияющие на уровень издержек. Выявление резервов снижения затрат на производство и обращение, политика предприятия по снижению издержек.	4	2
	В том числе, практических занятий	2	
	1. Калькулирование себестоимости продукции	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	3	
Тема 6. Ценообразование	1. Ценообразование Понятие цены, ее элементы. Классификация цен и система цен. Механизмы ценообразования на продукцию (услуги). Виды цен и порядок их утверждения. Методы ценообразования.	4	2
	В том числе, практических занятий	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
	1. Расчет цен на продукцию	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
Тема 7. Финансовый результат и рентабельность	1. Финансовый результат и рентабельность Понятие и структура финансового результата. Доходы и расходы. Понятие прибыли, ее виды. Порядок распределения и использования прибыли. Рентабельность как показатель эффективности хозяйственной деятельности организации: понятие и показатели рентабельности. Факторы, влияющие на прибыль и рентабельность.	4	2
	В том числе, практических занятий	2	
	1. Расчет показателей финансовых результатов	1	
	2. Расчет показателей рентабельности	1	
	Самостоятельная работа обучающихся	3	
Консультации			
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)		2	
Всего:		48	

1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Образовательные технологии

3.1.1. Указываются образовательные технологии, используемые при реализации различных видов учебных занятий и дающие наиболее эффективные результаты освоения дисциплины.

Например: При проведении практических занятий широко используются активные формы обучения. В сочетании с самостоятельной работой это способствует формированию и развитию общих компетенций студентов.

3.1.2. В соответствии с требованиями ФГОС СПО по профессии реализация компетентностного подхода должна предусматривать использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий.

В программе в табличной форме приводится по семестрам перечень используемых при преподавании дисциплины активных и интерактивных форм проведения занятий по видам аудиторных занятий (например):

Семестр	Вид занятия*	Используемые активные и интерактивные образовательные технологии	Разработанные учебно-методические материалы, обеспечивающие реализацию формы проведения занятий
4	Л,У	Проблемная лекция, групповые дискуссии, коллективное взаимообучение (работа в парах, в тройках, изменяемые тройки), разыгрывание ситуаций	Лекционный материал по всем темам курса, комплект вопросов для обсуждения (представлены в ФОС по дисциплине)
	ПР	Решение практических задач	Комплект заданий для практических занятий (представлены в ФОС по дисциплине)
	ЛР		

*) Л,У—лекции, уроки, ПР – практические занятия, ЛР – лабораторные занятия

При использовании дистанционных образовательных технологий, электронного обучения в условиях смешанного обучения обучающиеся с нарушениями слуха в течение всего периода обучения обеспечиваются индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде с применением специальных технических и программных средств. При записи онлайн-уроков, проведении онлайн-конференций лектору следует говорить немного более громко и четко, подбирая подходящий уровень.

3.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Кабинет экономики организации, оснащенный оборудованием: посадочные места по количеству обучающихся, комплект учебно-наглядных пособий, рабочее место преподавателя, учебно-планирующая документация, рекомендуемые учебники, дидактический материал, раздаточный материал; техническими средствами обучения: компьютер (ноутбук) с лицензионным программным обеспечением на рабочем месте преподавателя с выходом в Интернет, интерактивная доска, проектор, микроалькуляторы.

Для обучающихся-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обучение проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В образовательной организации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по слуху может быть организована интерактивная аудитория, оснащенная специальным оборудованием и аппаратурой для индивидуальной коррекции амплитудно-частотных характеристик звуковых волн повышающих порог слышимости обучающихся с целью обеспечения возможности общения неслышащих и слабослышащих обучающихся с преподавателем. Интерактивная аудитория может быть оснащена специальной аппаратурой – документ-камерой, предназначенной для получения, сохранения, визуализации на масштабном экране и трансляции в режиме реального времени изображений (в т.ч. трехмерных и динамических), полученных с нецифровых носителей информации.

При изучении учебной дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху предусмотрено использование специализированного материально-технического обеспечения: звукоусиливающие аппараты, портативные информационные системы для слабослышащих, FM-системы беспроводной связи (радиокласс).

Для самообразования студентам с ограниченными возможностями здоровья могут понадобиться адаптивные технические средства, снижающие степень дискомфорта в процессе обучения в соответствии с их нозологией. Обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудио- гарнитурой, наушниками и т.д.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

Таким студентам рекомендовано больше времени уделять внеаудиторной самостоятельной работе с учебными пособиями, наглядными пособиями, иллюстративным материалом, а также общению с преподавателем.

3.3. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Грибов, В.Д. Основы экономики, менеджмента и маркетинга : учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / В.Д. Грибов. – М.: Издательский центр «Академия», 2019. – 144 с.
2. Соколова, С.В. Экономика организации : учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / С.В. Соколова. – 5-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2020. – 176 с.

Дополнительные источники

1. Драчева, Е.Л. Менеджмент : учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / Е.Л. Драчева, Л.И. Юликов. – 2-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2018. – 304 с.
2. Федорянич, О.И. Правовое обеспечение профессиональной и предпринимательской деятельности: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / О.И. Федорянич. – 2-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2019. – 192 с.
3. Чеберко, Е. Ф. Предпринимательская деятельность [Электронный ресурс] : учебник и практикум для СПО / Е. Ф. Чеберко. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 219 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05041-7. ЭБС «Юрайт» – <https://biblio-online.ru/viewer/BB07BF60-B058-4FEB-8C8F-00FA1BEF9839/predprinimatelskaya-deyatelnost#page/1>. – Режим доступа: ограниченный по логину и паролю.

Электронные библиотечные системы (ЭБС) и БД:

1. Гражданский кодекс РФ [Электронный ресурс] : Федеральный закон от 30.11.1994 № 51-ФЗ, действ. ред. - СПС «Гарант» - <http://www.garant.ru/> – Режим доступа: свободный
2. Налоговый кодекс РФ, часть вторая [Электронный ресурс] : Федеральный закон от 05.08.2000 г. № 117-ФЗ, действ. ред. - СПС «Гарант» - <http://www.garant.ru/> – Режим доступа: свободный
3. О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации [Электронный ресурс] : Федеральный закон от 24 июля 2007 г. N 209-ФЗ, действ. ред. - СПС «Гарант» - <http://www.garant.ru/> – Режим доступа: свободный

Интернет- ресурсы

www.edu.ru - Федеральный портал «Российское образование» - Режим доступа: свободный

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения занятий, устных и письменных опросов, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

С целью получения обучающимися с нарушенным слухом информации в полном объеме звуковая информация обязательно дублируется зрительной (видеоматериалы, текстовая бегущая строка или сурдологический перевод). Анимация сопровождается гиперссылками, комментирующими отдельные компоненты изображения. Сложные для понимания темы снабжаются схемами, диаграммами, рисунками, компьютерными презентациями и прочим наглядным материалом.

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (с нарушениями слуха) должны быть обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами (программы, учебники, учебные пособия, материалы для самостоятельной работы и т.д.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации, а именно:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Примеры адаптации заданий:

Характеристика формулировки фраз: 1. Краткая. 2. Понятная.

Смысловая нагрузка сохраняется. Стоит избегать: 1. Многозначные слова и выражения. 2. Слова с двойным смыслом. 3. Слова – обобщения. 4. Сложные и недоступные для понимания термины.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения	Критерии оценок (шкала оценок)
знать: - основы экономики, подходы к анализу экономической ситуации в стране и за рубежом, денежно-кредитную и налоговую политику; - механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных	<i>Письменный/устный опрос. Анализ результатов тестирования. Оценка результатов выполнения практических работ. Экспертная оценка выполнения</i>	<i>Формулирует понятие экономики, описывает основные экономические процессы. Адекватность применения экономической терминологии. Определяет подходы к анализу экономической ситуации в стране. Выявляет особенности денежно-кредитной и налоговой</i>

условиях; - законодательство по охране авторских прав	<i>самостоятельных (домашних) работ.</i>	<i>политики государства. Использует механизмы ценообразования. Осуществляет расчет заработной платы при различных формах и системах оплаты труда. Использует законодательство по защите авторских прав.</i>
уметь: - воспринимать изменения в условиях производства, рыночной экономики и предпринимательства; - находить и использовать необходимую экономическую информацию.	<i>Оценка результатов выполнения практических работ. Экспертная оценка выполнения самостоятельных (домашних) работ.</i>	<i>Выявляет изменения в условиях производства, рыночной экономике и в сфере предпринимательства. Адекватно оценивает эти изменения. Анализирует источники экономической информации, делает выводы по проведенному анализу информации</i>

Результаты переносятся из паспорта программы (п.1.3). Перечень форм контроля следует конкретизировать с учетом специфики обучения по программе дисциплины.

Результаты освоения программы(компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки	Критерии оценок (шкала оценок)
<p>ПК 1.1. Вводить средства вычислительной техники в эксплуатацию.</p> <p>ПК 1.2. Диагностировать работоспособность, устранять неполадки и сбои аппаратного обеспечения средств вычислительной техники.</p> <p>ПК 1.3. Заменять расходные материалы, используемые в средствах вычислительной и оргтехники.</p> <p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.</p>	<p>Формирует понимание и значимость будущей профессии</p> <p>Планирование деятельности в соответствии с заданным способом и определение ресурсов для ее осуществления.</p>	<p>- контроль знаний через устное сообщение по теме (устный ответ, фронтальный опрос, презентацию);</p>	<p>Оценка «5» (отлично) – задание выполнено без замечаний, ответ соответствует поставленным задачам, проведен анализ теоретического материала, сделаны соответствующие выводы;</p> <p>«4» (хорошо) - есть незначительные замечания по работе, в структуре ответа есть незначительные нарушения, сделаны не все выводы или выводы не достаточно обоснованы;</p> <p>«3» (удовлетворительно) - есть существенные замечания, работа выполнена не конца;</p> <p>«2»</p>

			(неудовлетворительно) - работа не выполнена или выполнена не в соответствии с поставленными задачами,
<p>ПК 2.1. Устанавливать операционные системы на персональных компьютерах и серверах, а также производить настройку интерфейса пользователя.</p> <p>ПК 2.2. Администрировать операционные системы персональных компьютеров и серверов.</p> <p>ПК 2.3. Устанавливать и настраивать работу периферийных устройств и оборудования.</p> <p>ПК 2.4. Устанавливать и настраивать прикладное программное обеспечение персональных компьютеров и серверов.</p> <p>ПК 2.5. Диагностировать работоспособность, устранять неполадки и сбои операционной системы и прикладного программного обеспечения.</p> <p>ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.</p>	Выделение главного в теоретическом материале, решение практических задач формулирование выводов при устном и письменном ответах	Оценка освоенных знаний в ходе фронтального опроса. Текущий контроль: оценка выполнения ситуационных задач	<p>Тестовые задания</p> <p>Оценка «5» (отлично) – 100-90% правильных ответов</p> <p>Оценка «4» (хорошо) – 89-75% правильных ответов</p> <p>Оценка «3» (удовлетворительно) – 74-60% правильных ответов</p> <p>Оценка «2» (неудовлетворительно) – менее 60% правильных ответов.</p>

<p>ПК 3.1. Оптимизировать конфигурацию средств вычислительной техники в зависимости от предъявляемых требований и решаемых пользователем задач.</p> <p>ПК 3.2. Удалять и добавлять компоненты персональных компьютеров и серверов, заменять на совместимые.</p> <p>ПК 3.3. Заменять, удалять и добавлять основные компоненты периферийных устройств, оборудования и компьютерной оргтехники.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p>Создание презентаций, сообщений как индивидуально, так и в группе.</p> <p>Формулирование и доказательство собственной точки зрения. Ясность, полнота и аргументированность выводов при устном и письменных ответах.</p>	<p>Оценка освоенных знаний в ходе фронтального опроса.</p> <p>Текущий контроль: оценка выполнения ситуационных задач</p>	<p>Тестовые задания</p> <p>Оценка «5» (отлично) – 100-90% правильных ответов</p> <p>Оценка «4» (хорошо) – 89-75% правильных ответов</p> <p>Оценка «3» (удовлетворительно) – 74-60% правильных ответов</p> <p>Оценка «2» (неудовлетворительно) – менее 60% правильных ответов.</p>
<p>ПК 4.1. Обновлять и удалять версии операционных систем персональных компьютеров и серверов.</p> <p>ПК 4.2. Обновлять и удалять версии прикладного программного обеспечения персональных компьютеров и серверов.</p> <p>ПК 4.3. Обновлять и удалять драйверы устройств персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств и оборудования.</p> <p>ПК 4.4. Обновлять микропрограммное обеспечение компонентов компьютеров, серверов, периферийных устройств и оборудования.</p> <p>ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.</p>	<p>Ясность, полнота и аргументированность выводов при устном и письменных ответах.</p>	<p>Оценка освоенных знаний в ходе фронтального опроса.</p> <p>Текущий контроль: оценка выполнения ситуационных задач</p>	<p>Тестовые задания</p> <p>Оценка «5» (отлично) – 100-90% правильных ответов</p> <p>Оценка «4» (хорошо) – 89-75% правильных ответов</p> <p>Оценка «3» (удовлетворительно) – 74-60% правильных ответов</p> <p>Оценка «2» (неудовлетворительно) – менее 60% правильных ответов.</p>

Результаты указываются в соответствии с паспортом программы (п.1.4). Перечень форм контроля должен быть конкретизирован с учетом специфики обучения по программе дисциплины.

При описании показателей оценки результата, форм и методов контроля и оценки можно использовать следующие формулировки:

Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<i>Выполнение... Демонстрация... Определение... Проектирование... Создание... Планирование... Выделение... Получение... Изложение... Решение... Обоснование... Формулирование... Доказательство... Изготовление... Нахождение... Соблюдение... Соответствие... Обоснованность выбора... Полнота анализа... Ясность и аргументированность изложения... и др.</i>	<i>Устный экзамен Практический экзамен Тестирование Письменный экзамен Экспертная оценка защиты лабораторной работы Экспертная оценка на практическом занятии Экспертная оценка выполнения практического задания Экспертная оценка по практике Решение ситуационных задач Деловая игра и др.</i>

Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости

.....

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

.....

Полный комплект заданий и иных материалов для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине приводится в фонде оценочных средств.

Примерный перечень оценочных средств

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
Деловая и/или ролевая игра	Совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.	Тема (проблема), концепция, роли и ожидаемый результат по каждой игре
Кейс-задача	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную	Задания для решения кейс-задачи

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
	профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.	
Коллоквиум	Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися.	Вопросы по темам/разделам дисциплины
Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Комплект контрольных заданий по вариантам
Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты	Оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.	Перечень дискуссионных тем для проведения круглого стола, дискуссии, полемики, диспута, дебатов
Проект	Конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.	Темы групповых и/или индивидуальных проектов
Рабочая тетрадь	Дидактический комплекс, предназначенный для самостоятельной работы обучающегося и позволяющий оценивать уровень усвоения им учебного материала.	Образец рабочей тетради
Разноуровневые задачи и задания	Различают задачи и задания: а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины; б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов,	Комплект разноуровневых задач и заданий

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
	установлением причинно-следственных связей; в) творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.	
Расчетно- графическая работа	Средство проверки умений применять полученные знания по заранее определенной методике для решения задач или заданий по модулю или дисциплине в целом.	Комплект заданий для выполнения расчетно-графической работы
Реферат	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.	Темы рефератов
Доклад, сообщение	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы	Темы докладов, сообщений
Собеседование	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Вопросы по темам/разделам дисциплины
Творческое задание	Частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.	Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий
Тренажер	Техническое средство, которое может быть использовано для контроля приобретенных студентом профессиональных навыков и умений по управлению конкретным материальным объектом.	Комплект заданий для работы на тренажере

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
Эссе	Средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.	Тематика эссе

Методический комплект обеспечения внеаудиторной работы обучающихся по учебной дисциплине / профессиональному модулю включает:

- 1) Перечень видов самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине / профессиональному модулю.
- 2) Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся.
- 3) Задания для внеаудиторной работы обучающихся (варианты, образцы выполнения).
- 4) Сборники задач, упражнения, задания расчетного характера, задания разного уровня трудности, тестов.
- 5) Перечень теоретических вопросов для самостоятельного изучения обучающимися.
- 6) Опорные конспекты.
- 7) Рабочие тетради.
- 8) Материалы к самостоятельному изучению.
- 9) Справочник формул, терминов.
- 10) Тематика рефератов, творческих работ, сообщений и методические рекомендации по их выполнению.
- 11) Список литературы для выполнения внеаудиторной самостоятельной работы.
- 12) Задания и методические указания по их выполнению для обучающихся заочной формы обучения.
- 13) Материалы для работы с обучающимися на дополнительных занятиях, консультациях.
- 14) иные материалы.

(указываются необходимые компоненты; методический комплект прилагается к программе дисциплины / профессионального модуля)

Особое внимание в процессе обучения уделяется текущему контролю успеваемости обучающихся с ОВЗ, так как именно с его помощью можно выявить какие-либо затруднения в освоении дисциплины на любом этапе и своевременно принять соответствующие меры по устранению отставания в учебном процессе. Формы текущего контроля выбираются с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающихся (письменный опрос на бумаге или на компьютере, тестирование, устный опрос – по желанию студента).

Форма промежуточной аттестации (дифференцированного зачета) для обучающихся-инвалидов и обучающихся с ОВЗ по слуху устанавливается с учетом их индивидуальных психофизических особенностей: письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и др. При необходимости рассматривается возможность увеличения времени на подготовку к зачету для таких обучающихся, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете. Возможно установление образовательной организацией индивидуальных графиков прохождения промежуточной аттестации обучающимися инвалидами и обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Для промежуточной аттестации обучающихся-инвалидов и обучающихся с ОВЗ кроме преподавателей конкретной дисциплины в качестве внешних экспертов могут быть привлечены преподаватели смежных дисциплин (курсов).

В ходе проведения промежуточной аттестации допускается присутствие ассистента, оказывающего необходимую техническую помощь, использование услуг ассистента (сурдопереводчика), использование специальных технических средств.