

*Полное наименование образовательной организации
в соответствии с Уставом*

УТВЕРЖДАЮ
Директор

«___» _____ 20__ г.

**ПРИМЕРНАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ**

АД.01 «Основы интеллектуального труда»

название дисциплины

Адаптированная образовательная программа
по профессии
среднего профессионального образования

09.01.01 «Наладчик аппаратного и программного обеспечения»

код и наименование специальности (профессии)

Форма обучения

очная

Город, 20__ г.

Примерная рабочая программа адаптационной дисциплины АД.01 «Основы интеллектуального труда» разработана в соответствии с Методическими рекомендациями по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования (направлены письмом Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.04.2015 г. № 06-443).

Автор программы: _____

Фамилия И.О., должность, подпись

Рабочая программа рассмотрена на заседании цикловой (предметной) комиссии

Протокол заседания № _____ от « ____ » _____ 20__ г.

Председатель цикловой (предметной) комиссии

Фамилия И.О., подпись

Содержание

1. Паспорт рабочей программы дисциплины

1.1. Область применения программы

1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

1.3. Цели и задачи дисциплины, требования к результатам освоения дисциплины

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины

2. Структура и содержание дисциплины

2.1. Объем дисциплины и виды учебных занятий

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

3. Условия реализации рабочей программы дисциплины

3.1. Образовательные технологии

3.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

3.3. Информационное обеспечение обучения

4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью примерной основной профессиональной образовательной программы _____ (наименование образовательной организации) по профессии среднего профессионального образования 09.01.01 «Наладчик аппаратного и программного обеспечения».

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в общепрофессиональный цикл (может входить в общеобразовательный цикл как дополнительная учебная дисциплина).

1.3. Цели и задачи дисциплины, требования к результатам освоения дисциплины:

Целью изучения дисциплины АД.01 «Основы интеллектуального труда» является формирование у обучающихся знаний о сущности, содержании и тенденциях развития интеллектуальной деятельности, а также овладение ими необходимыми и рациональными способами и приемами обучения.

Задачи изучения дисциплины:

- изучение теоретических и практических аспектов интеллектуальной деятельности;
- рассмотрение специфики учебного труда обучающихся на различных видах аудиторных занятий;
- освоение конкретными приемами повышения эффективности познавательной деятельности в процессе обучения;
- овладение приемами самоорганизации, позволяющими формировать такие компоненты обучения, как мотивацию, целеполагание, самоконтроль, рефлексию, самооценку;
- построение локальных инноваций;
- формирование и трансферирование на дружественные микросоциумы общих компетенций обучающихся.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:
обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

уметь:

- составлять план работы, тезисы доклада (выступления), конспекты лекций, первоисточников;
- работать с источниками учебной информации, пользоваться ресурсами библиотеки (в том числе электронными), образовательными ресурсами сети Интернет, в том числе с учетом имеющихся ограничений здоровья;
- выступать с докладом или презентацией перед аудиторией, вести дискуссию и аргументированно отстаивать собственную позицию;
- представлять результаты своего интеллектуального труда;
- ставить личные учебные цели и анализировать полученные результаты;
- рационально использовать время и физические силы в образовательном процессе с учетом ограничений здоровья;
- применять приемы тайм-менеджмента в организации учебной работы;
- использовать приобретенные знания и умения в учебной и будущей профессиональной деятельности для эффективной организации самостоятельной работы.

знать:

- особенности интеллектуального труда студента на различных видах аудиторных занятий;
- основы методики самостоятельной работы;
- принципы научной организации интеллектуального труда и современных технологий работы с учебной информацией;
- различные способы восприятия и обработки учебной информации с учетом имеющихся ограничений здоровья;
- способы самоорганизации учебной деятельности;
- рекомендации по написанию учебно-исследовательских работ (доклад, тезисы, реферат, презентация и т.п.).

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 51 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 34 часа;
- самостоятельной¹ работы обучающегося 17 часов;
- консультаций _____ часов

¹ Объем самостоятельной работы обучающихся и количество консультаций определяются образовательной организацией в соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема образовательной программы в количестве часов, необходимом для выполнения заданий

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	51
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	34
в том числе:	
лекции, уроки	34
лабораторные занятия	-
практические занятия, семинары	-
курсовая работа (проект)	-
Консультации для обучающихся	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	17
в том числе:	
<i>Рефераты по темам</i> <i>Доклады по темам</i> <i>Домашние работы по темам</i> <i>Выполнение тестовых заданий</i>	
<i>Форма промежуточной аттестации по дисциплине</i> - <i>дифференцированный зачёт</i>	

2.2. Тематический план и содержание дисциплины АД.01 «Основы интеллектуального труда»

Наименование разделов, тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
Раздел I. Основные подразделения образовательной организации		3	
Тема 1.1. Нормативно-правовая база, определяющая структуру образовательной организации	Федеральный закон РФ «Об образовании в Российской Федерации», № 273-ФЗ от 29.12.2012. Статья 27 «Структура образовательной организации». Устав и система локальных актов образовательной организации.	1	2
Тема 1.2. Признаки и виды структурных подразделений образовательной организации	Понятие структурного подразделения образовательной организации. Виды и группы структурных подразделений образовательной организации. Выбор оптимальной структуры образовательной организации.	1	2
Тема 1.3. Структурные подразделения ПОО СПО	Устав и система локальных актов ПОО СПО, определяющих ее структуру. Виды и группы структурных подразделений ПОО СПО. Предложения по оптимизации структуры ПОО СПО.	1	2
	В том числе, практических занятий		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Раздел II. Права и обязанности студента		3	
Тема 2.1. Нормативно-правовая база, определяющая права и обязанности студентов	Конвенция о правах ребенка. Федеральные нормативные документы, определяющие права и обязанности студентов. Система локальных актов образовательной организации, определяющие права и обязанности студентов.	1	2
Тема 2.2. Права студента ПОО СПО	Локальные акты ПОО СПО, определяющие права студентов. Основные права студентов ПОО СПО. Роль социального педагога в защите прав студентов.	1	2
Тема 2.3. Обязанности студента ПОО СПО	Локальные акты ПОО СПО, определяющие обязанности студентов. Основные обязанности студентов ПОО СПО. Навигация по страницам сайта ПОО СПО, где расположена информация и нормативные документы о правах и обязанностях студентов.	1	2

	В том числе, практических занятий		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Раздел III. Организация учебного процесса: лекции, семинары, практические и лабораторные работы. Особенности работы студента на различных видах аудиторных занятий.		6	
Тема 3.1. Формы организации учебного процесса	Лекция как форма организации учебной деятельности. Семинар как форма организации процесса обучения. Практические и лабораторные работы в учебном процессе.	2	3
Тема 3.2. Особенности работы студента на лекциях и семинарах	Специфика учебной деятельности студентов на лекционных занятиях. Особенности работы обучающихся на семинарских занятиях. Анализ сходства и различия в подготовке и участии обучающихся в лекционных и семинарских занятиях.	2	3
Тема 3.3. Особенности работы студента на практических и лабораторных работах	Специфика учебной деятельности студентов на практических занятиях. Особенности работы обучающихся на лабораторных занятиях. Анализ сходства и различия в подготовке и участии обучающихся в лекциях, семинарах, практических и лабораторных занятиях.	2	3
	В том числе, практических занятий		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Раздел IV. Самостоятельная работа студентов		3	
Тема 4.1. Самостоятельная работа как вид учебной деятельности	Определение понятия самостоятельной работы студентов в разных трактовках. Формы и виды самостоятельной работы студентов. Значение самостоятельной работы студентов.	1	3
Тема 4.2. Организация самостоятельной работы студентов	Этапы организации самостоятельной работы студентов. Методическое обеспечение самостоятельной работы студентов. Принципы организации самостоятельной работы студентов. Правила рациональной организации самостоятельной работы студентов.	1	3
Тема 4.3. Технология организации самостоятельной работы студентов	Три уровня самостоятельной деятельности студентов: репродуктивный (тренировочный), реконструктивный, творческий (поисковый). Приемы активизации самостоятельной работы студентов. Пути повышения эффективности самостоятельной работы студентов.	1	3

	В том числе, практических занятий		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Раздел V. Технология конспектирования		2	
Тема 5.1. Стандартное конспектирование	Основные виды и стили стандартного конспектирования. Средства, применяемые в стандартном конспектировании. Недостатки стандартного конспектирования.	1	3
Тема 5.2. Современные методы конспектирования	Корнельский метод конспектирования. Технологии конспектирования, основанные на интегральном и дифференциальном алгоритмах чтения. Опорный конспект как оптимальный метод запоминания и рефлексии учебного материала для лиц с ограниченными возможностями здоровья.	1	3
Раздел VI. Формы и методы проверки знаний студентов. Организация промежуточной аттестации студентов.		3	
Тема 6.1. Формы контроля знаний студентов	Назначение контроля и предъявляемые к нему требования. Формы контроля. Особенности основных форм контроля в средних профессиональных образовательных организациях.	1	2
Тема 6.2. Методы проверки знаний студентов.	Фронтальный и индивидуальный опрос. Различные по содержанию и форме письменные проверки. Практическая проверка. Разработка тестов. Маркерный тест как оптимальный метод проверки знаний у обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.	1	2
Тема 6.3. Организация промежуточной аттестации студентов	Назначение и функции промежуточной аттестации студентов. Основными видами промежуточной аттестации студентов. Формы проведения промежуточной аттестации обучающихся. Критерии уровня подготовки обучающихся.	1	2
Раздел VII. Методы и приемы скоростного конспектирования		3	
Тема 7.1. Составление конспекта темы 5.2. корнельским методом		1	3
Тема 7.2. Составление конспекта темы 5.2. с помощью технологий, основанных на интегральном и дифференциальном алгоритмах чтения		1	3
Тема 7.3. Составление опорного конспекта темы 5.2		1	3
В том числе, практических занятий			

Самостоятельная работа обучающихся			
<i>Раздел VIII. Реферат как форма самостоятельной работы студента</i>		2	
Тема 8.1. Понятие реферата как формы самостоятельной деятельности обучающихся	Определение реферата. Историческая справка развития реферирования. Основные виды и типы рефератов.	1	2
Тема 8.2. Специфика написания реферата	Этапы работы над рефератом. Основные части реферата. Основные требования, предъявляемые реферату.	1	2
	В том числе, практических занятий		
	Самостоятельная работа обучающихся		
<i>Раздел IX. Основы библиографии и книжного поиска, в том числе работы с электронными ресурсами.</i>		3	
Тема 9.1. Информационная среда библиотеки	Информатизация общества как средство сохранения, трансляции и воспроизводства умений, знаний и навыков. Традиционные способы работы в информационной среде библиотеки. Нетрадиционные способы работы в информационной среде библиотеки.	1	2
Тема 9.2. Библиография как средство организации нелинейного книжного пространства	Понятия “библиография”. Элементы библиографии в исследовательских работах. Способы эффективного книжного поиска.	1	2
Тема 9.3. Работа с электронными ресурсами	Электронные источники информации. Демонстрация и применение электронных источников информации.	1	2
	В том числе, практических занятий		
	Самостоятельная работа обучающихся		
<i>Раздел X. Доклад: содержание, этапы, правила подготовки и проведения.</i>		2	
Тема 10.1. Содержание и этапы работы над докладом	Этапы работы над докладом. Структурные и содержательные нормы доклада. Требования к оформлению письменного доклада.	1	3

Тема 10.2. Правила подготовки и проведения доклада	Правила подготовки доклада.	1	2
	Правила публичного проведения доклада		
	В том числе, практических занятий		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Раздел XI. Компьютерная презентация к докладу.		2	3
Тема 11.1. Структура электронной презентации к докладу	Титульный слайд. Введение. Основная часть. Заключение.	1	
	Список использованных источников. Благодарности, обратная связь.		
Тема 11.2. Требования к оформлению слайдов	Общие требования. Оформление заголовков. Выбор шрифтов. Цветовая гамма	1	3
	и фон. Стиль изложения. Формулы и иллюстрации.		
	В том числе, практических занятий		
Самостоятельная работа обучающихся			
Консультации			
Промежуточная аттестация		2	-
Всего:		51	-

1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Образовательные технологии

3.1.1. Указываются образовательные технологии, используемые при реализации различных видов учебных занятий и дающие наиболее эффективные результаты освоения дисциплины.

Например: При проведении практических занятий широко используются активные формы обучения. В сочетании с самостоятельной работой это способствует формированию и развитию общих компетенций студентов.

3.1.2. В соответствии с требованиями ФГОС СПО по профессии реализация компетентного подхода должна предусматривать использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий.

В программе в табличной форме приводится по семестрам перечень используемых при преподавании дисциплины активных и интерактивных форм проведения занятий по видам аудиторных занятий (например):

Семестр	Вид занятия*	Используемые активные и интерактивные образовательные технологии	Разработанные учебно-методические материалы, обеспечивающие реализацию формы проведения занятий
1	Л,У	Круглый стол, проблемная лекция, деловые и ролевые игры. индивидуальные и групповые проекты, кейс-метод, групповые дискуссии	Тематические презентации, электронные образовательные ресурсы, опорные конспекты лекций
	ПР		
	ЛР		

*) Л,У—лекции, уроки, ПР – практические занятия, ЛР – лабораторные занятия

При использовании дистанционных образовательных технологий, электронного обучения в условиях смешанного обучения обучающиеся с нарушениями слуха в течение всего периода обучения обеспечиваются индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде с применением специальных технических и программных средств. При записи онлайн-уроков, проведении онлайн-конференций лектору следует говорить немного более громко и четко, подбирая подходящий уровень.

3.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Кабинет «Социально-экономических дисциплин», оснащенный оборудованием: рабочее место преподавателя, парты учащихся (в соответствии с численностью учебной группы), техническими средствами обучения:

- широкоформатный мультимедиа монитор,
- моноблок с лицензионным программным обеспечением и выходом в интернет,
- шкафы для хранения учебных материалов по предмету.

Для обучающихся-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обучение проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В образовательной организации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по слуху может быть организована интерактивная аудитория, оснащенная специальным оборудованием и аппаратурой для индивидуальной коррекции амплитудно-частотных характеристик звуковых волн повышающих порог слышимости обучающихся с целью обеспечения возможности общения неслышащих и слабослышащих обучающихся с преподавателем. Интерактивная аудитория может быть оснащена специальной аппаратурой – документ-камерой, предназначенной для получения, сохранения, визуализации на масштабном экране и трансляции в режиме реального времени изображений (в т.ч. трехмерных и динамических), полученных с нецифровых носителей информации.

При изучении учебной дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху предусмотрено использование специализированного материально-технического обеспечения: звукоусиливающие аппараты, портативные информационные системы для слабослышащих, FM-системы беспроводной связи (радиокласс).

Для самообразования студентам с ограниченными возможностями здоровья могут понадобиться адаптивные технические средства, снижающие степень дискомфорта в процессе обучения в соответствии с их нозологией. Обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудио- гарнитурой, наушниками и т.д.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

Таким студентам рекомендовано больше времени уделять внеаудиторной самостоятельной работе с учебными пособиями, наглядными пособиями, иллюстративным материалом, а также общению с преподавателем.

3.3. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Виноградова Н.А. Научно- исследовательская работа студента. Технология написания и оформления доклада, реферата, курсовой и выпускной квалификационной работы: учебное пособие для студ. учреждений сред. проф.образования/ Н.А.Виноградова, Н.В.Микляева.-11-е изд., стер.- М.: Издательский центр «Академия», 2018.-128 с.

Дополнительные источники

1. Шапиро, С.А. Управление интеллектуальным трудом : учебное пособие / С.А. Шапиро. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 263 с. : ил., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-3671-8.

2. Бушенева, Ю.И. Как правильно написать реферат, курсовую и дипломную работы / Ю.И. Бушенева. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 140 с. : ил. - Библиогр.: с. 112-114. - ISBN 978-5-394-02185-5

3. Психофизиология профессиональной деятельности: умственный труд : учеб. пособие / Е.В. Сухова. — М.: ИНФРА-М, 2017. — 155 с.

Электронные библиотечные системы (ЭБС) и БД:

1. <http://znanium.com/> - Электронная библиотечная система (ЭБС) Znanium.com.- Режим доступа: ограниченный по логину и паролю.

2. <http://www.biblio-online.ru> - Электронная библиотечная система (ЭБС) Юрайт - Режим доступа: ограниченный по логину и паролю.

Интернет- ресурсы

www.edu.ru - Федеральный портал «Российское образование» - Режим доступа: свободный

4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения занятий, устных и письменных опросов, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

С целью получения обучающимися с нарушенным слухом информации в полном объеме звуковая информация обязательно дублируется зрительной (видеоматериалы, текстовая бегущая строка или сурдологический перевод). Анимация сопровождается гиперссылками, комментирующими отдельные компоненты изображения. Сложные для понимания темы снабжаются схемами, диаграммами, рисунками, компьютерными презентациями и прочим наглядным материалом.

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (с нарушениями слуха) должны быть обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами (программы, учебники, учебные пособия, материалы для самостоятельной работы и т.д.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации, а именно:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Примеры адаптации заданий:

Характеристика формулировки фраз: 1. Краткая. 2. Понятная.

Смысловая нагрузка сохраняется. Стоит избегать: 1. Многозначные слова и выражения. 2. Слова с двойным смыслом. 3. Слова – обобщения. 4. Сложные и недоступные для понимания термины.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки	Критерии оценок (шкала оценок)			
		«2»	«3»	«4»	«5»
Обучающийся должен уметь:					
составлять план работы, тезисы доклада (выступления), конспекты лекций, первоисточников;	<i>Решение ситуационных задач</i>	Не может выполнить предложенную работу	Уверенно составляет планы, тезисы, работает с первоисточниками, выполняет конспекты.		
работать с источниками учебной информации, пользоваться ресурсами библиотеки (в том числе электронными),	<i>Решение ситуационных задач</i>	Не в состоянии работать с различными источниками информации	Выбирает и использует подходящие для своей нозологии источники		

образовательными ресурсами сети Интернет, в том числе с учетом имеющихся ограничений здоровья;			информации
выступать с докладом или презентацией перед аудиторией, вести дискуссию и аргументированно отстаивать собственную позицию;	<i>Решение ситуационных задач</i>	Не умеет осуществлять поиск и выбор информации	Выполняет поиск информации и выбор способа её представления в соответствии с задачей
представлять результаты своего интеллектуального труда;	<i>Решение ситуационных задач</i>	Результат интеллектуального труда отсутствует	Предоставлены разного рода результаты интеллектуального труда
ставить личные учебные цели и анализировать полученные результаты;	<i>Решение ситуационных задач</i>	Не умеет ставить цели и достигать результата	Успешно ставит учебные цели и достигает соответствующих результатов
рационально использовать время и физические силы в образовательном процессе с учетом ограничений здоровья;	<i>Решение ситуационных задач</i>	Не умеет распределять свои силы и возможности	Рационально распределяет своё время, силы и возможности
применять приемы тайм-менеджмента в организации учебной работы;	<i>Решение ситуационных задач</i>	Не умеет расставлять приоритеты при выполнении работы	Успешно расставляет приоритеты и распределяет учебное время
использовать приобретенные знания и умения в учебной и будущей профессиональной деятельности для эффективной организации самостоятельной работы;	<i>Решение ситуационных задач</i>	Не в состоянии организовать индивидуальное информационное пространство	Организует индивидуальное информационное пространство соответственно нозологии
Обучающийся должен знать: особенности интеллектуального труда студента на различных видах аудиторных занятий;	<i>Устный опрос, проведение тематического тестирования</i>	Не знает основные положения, отказ от ответа	Знает особенности интеллектуального труда студентов

основы методики самостоятельной работы;	<i>Устный опрос, проведение тематического тестирования</i>	Не знает основные положения, отказ от ответа	Знает основные приёмы самостоятельной работы и применяет их.
принципы научной организации интеллектуального труда и современных технологий работы с учебной информацией;	<i>Устный опрос</i>	Не знает основные принципы работы, отказ от ответа	Знает и применяет на практике основные принципы научной организации интеллектуального труда
различные способы восприятия и обработки учебной информации с учетом имеющихся ограничений здоровья;	<i>Устный опрос, проведение тематического тестирования</i>	Не знает основные приёмы, отказ от ответа	Знает способы восприятия и обработки информации и способы её преобразования, подходящие для своей нозологии
способы самоорганизации учебной деятельности;	<i>Устный опрос, проведение тематического тестирования</i>	Не знает способы самоорганизации учебной деятельности, отказ от ответа.	Знает способы самоорганизации учебной деятельности, способы их преобразования, подходящие для своей нозологии
рекомендации по написанию учебно-исследовательских работ (доклад, тезисы, реферат, презентация и т.п.)	<i>Устный опрос</i>	Не знает правила написания учебно-исследовательских работ, отказ от ответа	Знает правила написания учебно-исследовательских работ, способы их преобразования, подходящие для своей нозологии

Результаты переносятся из паспорта программы (п.1.3). Перечень форм контроля следует конкретизировать с учетом специфики обучения по программе дисциплины.

Результаты освоения программы(компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки	Критерии оценок (шкала оценок)
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	демонстрация интереса к будущей профессии	Дифференцированный зачет Решение ситуационных задач Устный и письменный	Оценка «5» Задание выполнено без замечаний, ответ структурирован, соответствует поставленным задачам, сделаны соответствующие
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов	выбор и применение методов и способов решения		

ее достижения, определенных руководителем	профессиональных задач	опрос	<p>выводы</p> <p>Оценка «4» Имеются незначительные замечания по выполнению задания, выводы сделаны не полностью или не обоснованы</p> <p>Оценка «3» Имеются существенные замечания, работа недостаточно структурирована, отсутствует аргументация в тезисах.</p> <p>Оценка «2» Работа не выполнена или выполнена не в соответствии с поставленными задачами.</p> <p>Для тестовых заданий: 90-100% правильных ответов – оценка «5», 70-89% правильных ответов – оценка «4», 50-69% правильных ответов – оценка «3», менее 50% правильных ответов – оценка «2»</p>
ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы	– оценка эффективности и качества выполнения работы; – самоанализ и коррекция результатов собственной работы		
ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач	– эффективный поиск необходимой информации; – использование различных источников, включая электронные		
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	использование информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности		
ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами	взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения		

Результаты указываются в соответствии с паспортом программы (п.1.4). Перечень форм контроля должен быть конкретизирован с учетом специфики обучения по программе дисциплины.

При описании показателей оценки результата, форм и методов контроля и оценки можно использовать следующие формулировки:

Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>Выполнение...</p> <p>Демонстрация...</p> <p>Определение...</p> <p>Проектирование...</p> <p>Создание...</p> <p>Планирование...</p> <p>Выделение...</p> <p>Получение...</p> <p>Изложение...</p> <p>Решение...</p> <p>Обоснование...</p> <p>Формулирование...</p> <p>Доказательство...</p> <p>Изготовление...</p> <p>Нахождение...</p> <p>Соблюдение...</p> <p>Соответствие...</p> <p>Обоснованность выбора...</p>	<p>Устный экзамен</p> <p>Практический экзамен</p> <p>Тестирование</p> <p>Письменный экзамен</p> <p>Экспертная оценка защиты лабораторной работы</p> <p>Экспертная оценка на практическом занятии</p> <p>Экспертная оценка выполнения практического задания</p> <p>Экспертная оценка по практике</p> <p>Решение ситуационных задач</p> <p>Деловая игра и др.</p>

Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<i>Полнота анализа... Ясность и аргументированность изложения... и др.</i>	

Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости

.....

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

.....

Полный комплект заданий и иных материалов для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине приводится в фонде оценочных средств.

Примерный перечень оценочных средств

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
Деловая и/или ролевая игра	Совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.	Тема (проблема), концепция, роли и ожидаемый результат по каждой игре
Кейс-задача	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.	Задания для решения кейс-задачи
Коллоквиум	Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися.	Вопросы по темам/разделам дисциплины
Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Комплект контрольных заданий по вариантам
Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты	Оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.	Перечень дискуссионных тем для проведения круглого стола, дискуссии, полемики, диспута, дебатов
Проект	Конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в	Темы групповых и/или индивидуальных проектов

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
	информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.	
Рабочая тетрадь	Дидактический комплекс, предназначенный для самостоятельной работы обучающегося и позволяющий оценивать уровень усвоения им учебного материала.	Образец рабочей тетради
Разноуровневые задачи и задания	<p>Различают задачи и задания:</p> <p>а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины;</p> <p>б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей;</p> <p>в) творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.</p>	Комплект разноуровневых задач и заданий
Расчетно-графическая работа	Средство проверки умений применять полученные знания по заранее определенной методике для решения задач или заданий по модулю или дисциплине в целом.	Комплект заданий для выполнения расчетно-графической работы
Реферат	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.	Темы рефератов
Доклад, сообщение	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы	Темы докладов, сообщений

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
Собеседование	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Вопросы по темам/разделам дисциплины
Творческое задание	Частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.	Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий
Тренажер	Техническое средство, которое может быть использовано для контроля приобретенных студентом профессиональных навыков и умений по управлению конкретным материальным объектом.	Комплект заданий для работы на тренажере
Эссе	Средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.	Тематика эссе

Методический комплект обеспечения внеаудиторной работы обучающихся по учебной дисциплине / профессиональному модулю включает:

- 1) Перечень видов самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине / профессиональному модулю.
- 2) Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся.
- 3) Задания для внеаудиторной работы обучающихся (варианты, образцы выполнения).
- 4) Сборники задач, упражнения, задания расчетного характера, задания разного уровня трудности, тестов.
- 5) Перечень теоретических вопросов для самостоятельного изучения обучающимися.
- 6) Опорные конспекты.
- 7) Рабочие тетради.
- 8) Материалы к самостоятельному изучению.
- 9) Справочник формул, терминов.
- 10) Тематика рефератов, творческих работ, сообщений и методические рекомендации по их выполнению.
- 11) Список литературы для выполнения внеаудиторной самостоятельной работы.
- 12) Задания и методические указания по их выполнению для обучающихся заочной формы обучения.
- 13) Материалы для работы с обучающимися на дополнительных занятиях, консультациях.

14) иные материалы.

(указываются необходимые компоненты; методический комплект прикладывается к программе дисциплины / профессионального модуля)

Особое внимание в процессе обучения уделяется текущему контролю успеваемости обучающихся с ОВЗ, так как именно с его помощью можно выявить какие-либо затруднения в освоении дисциплины на любом этапе и своевременно принять соответствующие меры по устранению отставания в учебном процессе. Формы текущего контроля выбираются с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающихся (письменный опрос на бумаге или на компьютере, тестирование, устный опрос – по желанию студента).

Форма промежуточной аттестации (дифференцированного зачета) для обучающихся-инвалидов и обучающихся с ОВЗ по слуху устанавливается с учетом их индивидуальных психофизических особенностей: письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и др. При необходимости рассматривается возможность увеличения времени на подготовку к зачету для таких обучающихся, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете. Возможно установление образовательной организацией индивидуальных графиков прохождения промежуточной аттестации обучающимися инвалидами и обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Для промежуточной аттестации обучающихся-инвалидов и обучающихся с ОВЗ кроме преподавателей конкретной дисциплины в качестве внешних экспертов могут быть привлечены преподаватели смежных дисциплин (курсов).

В ходе проведения промежуточной аттестации допускается присутствие ассистента, оказывающего необходимую техническую помощь, использование услуг ассистента (сурдопереводчика), использование специальных технических средств.