*Наименование ОО в соответствии с Уставом*

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДАЮ:  Руководитель ОО  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. |
| Номер внутривузовской регистрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Адаптированная образовательная программа**

**высшего образования**

Общая характеристика

Направление подготовки (специальность)

***38.04.02 Менеджмент***

*код, наименование*

Направленность (профиль) образовательной программы (специализация)

***Инновационное управление организацией***

Квалификация, присваиваемая выпускникам

***Магистр***

Форма обучения

***Очная, заочная***

*очная, очно-заочная, заочная или др.*

нозология (иные нарушения)

### 20\_\_\_ г.

#### СОДЕРЖАНИЕ

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Общие положения | 3 |
| 1.1. Нормативные документы для разработки АОП ВО по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» | 3 |
| 1.2. Общая характеристика АОП ВО по направлению подготовки  38.04.02 «Менеджмент» | 4 |
| 1.3. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения АОП ВО | 5 |
| 1.4. Участие работодателей в разработке и реализации АОП ВО | 6 |
| 2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников | 7 |
| 2.1. Область профессиональной деятельности выпускников | 8 |
| 2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников | 8 |
| 2.3. Виды профессиональной деятельности выпускников | 8 |
| 2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускников | 8 |
| 3. Планируемые результаты освоения адаптированной образовательной программы | 8 |
| 4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса | 10 |
| 4.1. Календарный учебный график | 10 |
| 4.2. Учебный план | 10 |
| 4.3. Рабочие программы дисциплин (модулей) | 12 |
| 4.4. Программы учебной и производственной практик | 12 |
| 4.5. Использование инновационных форм проведения занятий  в учебном процессе | 13 |
| 4.6. Организация самостоятельной работы студентов в рамках АОП ВО | 13 |
| 5. Фактическое ресурсное обеспечение адаптированной образовательной программы | 14 |
| 5.1. Кадровое обеспечение учебного процесса при реализации АОП ВО | 15 |
| 5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса, в том числе специальное, при реализации АОП ВО | 16 |
| 5.3. Материально-техническое, в том числе специальное, и финансовое обеспечение учебного процесса при реализации АОП ВО | 17 |
| **6. Характеристики среды ОО, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников** | 18 |
| 7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества  освоения обучающимися адаптированной образовательной программы | 19 |
| 7.1. Стратегия качества образования | 19 |
| 7.2. Фонды оценочных средств | 20 |
| 7.3. Итоговая (государственная итоговая) аттестация выпускников | 21 |
| **8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся по адаптированной образовательной программе** | 22 |
| **Приложения** |  |

#### 1. Общие положения

Адаптированная образовательная программа высшего образования (АОП ВО) – образовательная программа, адаптированная для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

АОП ВО представляет собой комплекс учебно-методической документации, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по направлению подготовки (специальности) высшего образования 38.04.02 «Менеджмент» и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

Образовательная деятельность по образовательной программе осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

**1.1. Нормативные документы для разработки АОП ВО по направлению подготовки (специальности) 38.04.02 «Менеджмент»**

Нормативную правовую базу разработки адаптированной образовательной программы высшего образования составляют:

– Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции);

– Федеральный закон от 24.11.1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (в действующей редакции);

– Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования» на 2013-2020 годы, утвержденная Распоряжением Правительства РФ от 15.05.2013 г. № 792-р;

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.03.2015 г. № 322;

– Порядок обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи (утвержден приказом Минобрнауки России от 09.11.2015 № 1309);

– Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (в ред. Приказа Минобрнауки России от 30.11.2015 № 1387, утвержден приказом Минобрнауки России от 14.10.2015 г. № 1147);

– Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры;

–– Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования;

– Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры (утвержден приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 г. № 636);

– Правила размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации;

– Порядок разработки и реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида, индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида, выдаваемых федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, и их форм (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31.07.2015 № 528н);

– Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса (письмо Минобрнауки России от 08.04.2014 г. № АК-44/05вн).

А также локальные акты образовательной организации:

* Устав образовательного учреждения;
* и т.д.

##### 1.2. Общая характеристика АОП ВО по направлению подготовки (специальности) 38.04.02 «Менеджмент»

**1.2.1. Цель (миссия) АОП ВО**

В области воспитания целью АОП ВО по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» является развитие у обучающихся личностных качеств, способствующих их творческой активности, общекультурному росту и социальной мобильности: целеустремленности и настойчивости, организованности, трудолюбия, ответственности, самостоятельности, приверженности этическим нормам и ценностям, ответственной гражданской позиции, толерантности.

В обучении целью АОП ВО является формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, позволяющих выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности и быть востребованным на рынке труда.

В сфере познавательной деятельности: получение выпускником основ гуманитарных, социально-экономических знаний и фундаментальной подготовки в области математики и естественных наук, способствующих его приобщению к культурным ценностям современного общества и востребованности на рынке труда.

В сфере социальной деятельности: готовность к жизни и труду в условиях современной цивилизации и демократии, способность к социальной адаптации, умение работать в коллективе, понимание социального значения и социальных последствий своей деятельности.

АОП ВО должна обеспечить формирование у обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов компетенций, установленных федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по соответствующему направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент».

###### 1.2.2. Срок получения образования по образовательной программе

Срок получения образования по программе магистратуры в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 2 года.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов срок получения образования по адаптированной образовательной программе при обучении по индивидуальному плану может быть увеличен по их желанию не более чем на полгода по сравнению со сроком получения образования, установленным ФГОС ВО для соответствующей формы обучения.

**1.2.3. Трудоемкость АОП ВО**

Трудоемкость освоения студентом АОП магистратуры за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки (специальности) составляет 120 зачетных единиц (без учета факультативов) и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом АОП ВО.

Объем программы магистратуры в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 зачетных единиц.

Объем программы магистратуры за один учебный год при обучении по индивидуальному плану вне зависимости от формы обучения не может составлять более 75 зачетных единиц.

##### 1.3. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения АОП ВО

Требования к уровню подготовки поступающего, необходимому для освоения АОП ВО, определяются Правилами приема, которые ежегодно устанавливаются решением ученого совета ОО на основании требований Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам Магистратуры, программам специалитета, программам магистратуры, утверждаемого Министерством образования и науки Российской Федерации.

С целью наиболее полного и адекватного построения АОП ВО, обеспечивающей индивидуальный подход к образовательным потребностям обучающегося с ограниченными возможностями здоровья или обучающегося инвалида,

– абитуриент с ограниченными возможностями здоровья при поступлении на обучение предъявляет заключение психолого-медико-педагогической комиссии с рекомендацией об обучении по данному направлению подготовки или укрупненной группе направлений подготовки, содержащее информацию о необходимых специальных условиях обучения;

– абитуриент из числа инвалидов – индивидуальную программу реабилитации или абилитации инвалида (индивидуальную программу реабилитации или абилитации ребенка-инвалида) с рекомендацией об обучении по данному направлению подготовки или укрупненной группе направлений подготовки, содержащую информацию о необходимых специальных условиях обучения, а также сведения относительно рекомендованных условий и видов труда.

**1.4. Участие работодателей в разработке и реализации АОП ВО**

Сотрудничество работодателей и ОО при разработке и реализации образовательных программ по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» регламентируется Положением о привлечении работодателей к участию в образовательном процессе и оценке его качества иосуществляется по следующим основным направлениям:

* участие в разработке стратегии по обеспечению качества подготовки выпускников;
* участие представителей работодателей в оценке содержания, организации и качества учебного процесса;
* представление заявок (писем) на подготовку кадров определенных квалификаций и профессиональных компетенций;
* экспертиза профессиональных образовательных программ;
* разработка и рецензирование учебно-методической документации;
* участие работодателей в определении вида (видов) профессиональной деятельности, к которым готовится обучающийся, внесение предложений по включению в образовательные программы дополнительных профессиональных компетенций;
* участие в выборе профессиональных стандартов, с учетом которых будет разработана образовательная программа (в объеме компетенций образовательной организации при решении данного вопроса, определенных нормативно-методическими документами федеральных и региональных органов исполнительной власти);
* участие в анализе требований профессиональных стандартов к обобщенным трудовым функциям и трудовым функциям, внесение предложений по учету обобщенных трудовых функций, не представленных в образовательных стандартах, при разработке профессиональной образовательной программы;
* участие работодателей в формировании общепрофессиональных и профессиональных компетенций, осваиваемых обучающимися в ходе прохождения практики;
* участие работодателей в формировании оценочного материала и оценке уровня сформированности общепрофессиональных и профессиональных компетенций, осваиваемых обучающимися в ходе прохождения практики;
* определение соответствия заданных компетенций выполняемым студентами на рабочих местах во время практик видам профессиональной деятельности по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент»;
* проведение представителями работодателей (специалистами-практиками) учебных занятий для студентов, в том числе лекционных курсов, семинаров, лабораторных работ, мастер-классов, деловых игр, практикумов и проч.;
* подготовка курсовых работ (проектов) и выпускных квалификационных работ по запросам работодателей;
* привлечение работодателей (представителей заинтересованных организаций) в качестве внешних экспертов при проведении промежуточной аттестации с целью оценивания и контроля компетенций обучающихся;
* участие работодателей в итоговой (государственной итоговой) аттестации выпускников;
* трудоустройство выпускников;
* участие представителей организаций работодателей в процедуре проведения самообследования качества реализуемых профессиональных образовательных программ;
* отзывы работодателей, рекламации на подготовку выпускников; получение обратной связи от работодателей (посредством процедуры анкетирования) об уровне сформированности компетенций выпускников с целью последующей корректировки и совершенствования образовательных программ.

Основные стратегические партнеры кафедры …..:

*(указать полные наименования предприятий, организаций работодателей; разработчики ОПОП могут дополнить/изменить текст настоящего подраздела)*

##### 2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

##### 2.1. Область профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, включает:

управленческую деятельность в организациях любой организационно-правовой формы, в которых выпускники работают в качестве исполнителей или руководителей в различных службах аппарата управления;

управленческую деятельность в органах государственного и муниципального управления;

предпринимательскую и организационную деятельность в структурах, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело;

научно-исследовательскую деятельность в научных организациях, связанных с решением управленческих проблем;

научно-исследовательскую и преподавательскую деятельность в образовательных организациях высшего образования и организациях дополнительного профессионального образования.

##### 2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, являются:

процессы управления организациями различных организационно-правовых форм;

процессы государственного и муниципального управления;

научно-исследовательские процессы.

##### 2.3. Виды профессиональной деятельности выпускников

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу магистратуры:

Основные:

организационно-управленческая;

аналитическая;

Дополнительные:

научно-исследовательская;

педагогическая.

Ориентация программы в соответствии с видом (видами) профессиональной деятельности, установленными как основной − программа академической магистратуры.

##### 2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускников

Выпускник, освоивший программу магистратуры, в соответствии с видом (видами) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа магистратуры, готов решать следующие профессиональные задачи:

*организационно-управленческая деятельность:*

разработка стратегий развития организаций и их отдельных подразделений;

руководство подразделениями предприятий и организаций разных форм собственности, органов государственной и муниципальной власти;

организация творческих коллективов (команд) для решения организационно-управленческих задач и руководство ими;

*аналитическая деятельность:*

поиск, анализ и оценка информации для подготовки и принятия управленческих решений;

анализ существующих форм организации и процессов управления, разработка и обоснование предложений по их совершенствованию;

проведение оценки эффективности проектов с учетом фактора неопределенности;

*научно-исследовательская деятельность:*

организация проведения научных исследований: определение заданий для групп и отдельных исполнителей, выбор инструментария исследований, анализ их результатов, сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, подготовка обзоров и отчетов по теме исследования;

разработка моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов;

выявление и формулирование актуальных научных проблем;

подготовка обзоров, отчетов и научных публикаций;

*педагогическая деятельность:*

преподавание управленческих дисциплин и разработка соответствующих учебно-методических материалов в общеобразовательных и профессиональных организациях, в организациях дополнительного профессионального образования.

##### 3. Планируемые результаты освоения адаптированной образовательной программы

Результаты освоения АОП ВО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, то есть его способностью применять знания, умения, навыки и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения АОП магистратурыпо направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» выпускник должен обладать следующими компетенциями:

*Общекультурные компетенции (ОК):*

способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);

готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);

готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3).

*Общепрофессиональные компетенции (ОПК):*

готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1);

готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2);

способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования (ОПК-3).

*Профессиональные компетенции (ПК):*

Соответствующие основным видам профессиональной деятельности, на который ориентирована программа:

*организационно-управленческая деятельность:*

способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями (ПК-1);

способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию (ПК-2);

способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач (ПК-3);

*аналитическая деятельность:*

способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения (ПК-4);

владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде (ПК-5);

способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач (ПК-6);

*научно-исследовательская деятельность:*

способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями (ПК-7);

способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада (ПК-8);

способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования (ПК-9);

способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой (ПК-10);

*педагогическая деятельность:*

способностью разрабатывать учебные программы и методическое обеспечение управленческих дисциплин, а также применять современные методы и методики в процессе их преподавания (ПК-11).

В учебном плане образовательной программы приводится матрица компетенций – представленное в табличном виде закрепление компетенций за различными компонентами адаптированной образовательной программы (дисциплинами (модулями), практиками, итоговой аттестацией), обеспечивающими поэтапное формирование компетенций в процессе освоения образовательной программы.

В учебном плане образовательной программы приводится матрица компетенций – представленное в табличном виде закрепление компетенций за различными компонентами адаптированной образовательной программы (дисциплинами (модулями), практиками, итоговой аттестацией), обеспечивающими поэтапное формирование компетенций в процессе освоения образовательной программы (приложение 1).

#### 4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса

#### Организация образовательного процесса при реализации АОП ВО регламентируется учебным планом (индивидуальным учебным планом), календарным учебным графиком; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), в том числе адаптационных; программами учебных и производственных практик; материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

**4.1. Календарный учебный график**

Последовательность реализации АОП ВО Магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» по годам (включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы) приводится в календарном учебном графике.

Календарный учебный график является составной частью учебного плана и представлен на сайте ОО в подразделе «Образование».

##### 4.2. Учебный план

Учебный план (индивидуальный учебный план) для реализации АОП ВО разрабатывается на основе учебного плана соответствующего направления подготовки (специальности) путем включения в вариативную часть образовательной программы адаптационных дисциплин (модулей). Адаптационные дисциплины (модули) предназначены для устранения влияния ограничений здоровья обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов на формирование общекультурных, и при необходимости, общепрофессиональных и профессиональных компетенций с целью достижения запланированных результатов освоения образовательной программы.

Адаптационные дисциплины (модули) не являются обязательными, их выбор осуществляется обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами в зависимости от их индивидуальных потребностей и фиксируется в индивидуальном учебном плане.

В учебном плане (индивидуальном учебном плане) отображается логическая последовательность освоения составных частей АОП ВО (дисциплин (модулей), практик, государственной итоговой аттестации), обеспечивающих формирование компетенций. В учебном плане (индивидуальном учебном плане) указана общая трудоемкость дисциплин (модулей), практик в зачетных единицах и академических часах, а также распределение трудоемкости в академических часах по всем видам контактной (аудиторной) и самостоятельной работы студента по семестрам. Для каждой дисциплины (модуля), практики в учебном плане (индивидуальном учебном плане) указаны формы промежуточной аттестации.

Структура образовательной программы включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную).

Программа магистратурысостоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части.

Блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)», который в полном объеме относится к вариативной части программы.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается направлений подготовки высшего образования, утверждаемом Министерством образования и науки Российской Федерации.

Дисциплины (модули), относящиеся к базовой части АОП ВО, являются обязательными для освоения обучающимся вне зависимости от направленности (профиля) программы.

Дисциплины (модули), относящиеся к вариативной части программы магистратуры, практики (в том числе НИР) определяют направленность (профиль) программы. Набор дисциплин (модулей) и практик (в том числе НИР), относящихся к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» и Блока 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» программ академической или прикладной магистратуры, организация определяет самостоятельно в объеме, установленном настоящим ФГОС ВО.

После выбора обучающимся направленности (профиля) программы набор соответствующих дисциплин (модулей), практик (в том числе НИР) становится обязательным для освоения обучающимся.

В Блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» входят учебная и производственная, в том числе преддипломная, практики.

Типы учебной практики:

практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Способы проведения учебной практики:

стационарная.

Типы производственной практики:

практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика, педагогическая практика);

НИР.

Способы проведения производственной практики:

стационарная;

выездная.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

При разработке программ магистратуры организация выбирает типы практик в зависимости от вида (видов) деятельности, на который (которые) ориентирована программа магистратуры. Организация вправе предусмотреть в программе магистратуры иные типы практик дополнительно к установленным ФГОС ВО.

Учебная и (или) производственная практики могут проводиться в структурных подразделениях организации.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты, а также подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена (если организация включила государственный экзамен в состав государственной итоговой аттестации).

При разработке программы магистратуры обучающимся обеспечивается возможность освоения дисциплин (модулей) по выбору, в том числе специализированные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья, в объеме не менее 30 процентов вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Количество часов, отведенных на занятия лекционного типа, в целом по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» составляет не более 30 процентов от общего количества часов аудиторных занятий, отведенных на реализацию этого Блока.

Учебный план образовательной программы представлен на сайте ОО.

ОО обеспечивает реализацию права обучающихся на выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, специальности или направления подготовки дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого ОО.

##### 4.3. Рабочие программы дисциплин (модулей)

Информация об аннотации к рабочим программам дисциплин (модулей), рабочие программы дисциплин (модулей)[[1]](#footnote-1), в том числе адаптационных, в случае включения последних в АОП ВО, представлены на сайте ОО. В электронном виде тексты программ также представлены в локальной сети ОО. Программы разработаны в соответствии с требованиями Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (приложение 2).

**4.4. Программы учебной и производственной практик**

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических дисциплин (модулей), вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

Организация проведения практики осуществляется ОО на основе договоров с организациями, осуществляющими деятельность по профилю, соответствующему образовательной программе.

Учебная, производственная, в том числе преддипломная, практики осуществляются на базе предприятий (учреждений, организаций) (независимо от их организационно-правовых форм) и (или) структурных подразделений предприятий (учреждений, организаций), осуществляющих деятельность, соответствующую области и (или) объектам, и (или) видам профессиональной деятельности, указанным в образовательном стандарте.

Учебная и (или) производственная практики могут проводиться в структурных подразделениях ОО.

По итогам каждой из практик проводится аттестация: каждый студент предоставляет письменный отчет, характеристику руководителя практики о качестве ее прохождения; проводится обсуждение хода практики и ее результатов на кафедре. На основании обсуждения результатов выставляется дифференцированная оценка.

Программы практик разработаны в соответствии с требованиями Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры. Программы каждой из практик представлены на сайте ОО.

При определении мест прохождения практик обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами ОО учитывает рекомендации, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида или в заключении психолого-медико-педагогической комиссии, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером ограничений здоровья, а также с учетом характера выполняемых трудовых функций. Формы проведения практики лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов могут быть установлены с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

**4.5. Использование инновационных форм проведения занятий в учебном процессе**

Для формирования и развития профессиональных навыков, а также общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенцийобучающихся, в учебном процессе широко используются инновационные (активные и интерактивные) формы проведения занятий:

* интерактивные лекции;
* групповые дискуссии;
* ролевые игры;
* разбор конкретных ситуаций;
* тренинги и проч.[[2]](#footnote-2)

Реализация соответствующих образовательных технологий отражена в рабочих программах дисциплин (модулей) и обеспечена методическими материалами.

Порядок реализации инновационных (активных и интерактивных) форм проведения занятий в учебном процессе в ОО регламентируется Положением об инновационных, активных и интерактивных формах проведения учебных занятий.

Контактная работа:

лекции – проблемная лекция, лекция-дискуссия, лекция-презентация, лекция-диалог, лекция-консультация, интерактивная лекция (с применением социально-активных методов обучения), лекция с применением дистанционных технологий и привлечением возможностей Интернета;

семинарские занятия – социально-активные методы: тренинг, дискуссия, мозговой штурм, деловая, ролевая игра, мультимедийная презентация, дистанционные технологии и привлечение возможностей Интернета;

групповые консультации – опрос, интеллектуальная разминка, работа с лекционным и дополнительным материалом, перекрестная работа в малых группах, тренировочные задания, рефлексивный самоконтроль;

индивидуальная работа с преподавателем – индивидуальная консультация, работа с лекционным и дополнительным материалом, беседа, морально-эмоциональная поддержка и стимулирование, дистанционные технологии.

Самостоятельная работа:

– работа с книгой и другими источниками информации, план-конспекты;

– реферативные (воспроизводящие), реконструктивно-вариативные, эвристические, творческие самостоятельные работы;

– индивидуальные и групповые проектные работы;

– дистанционные технологии.

**4.6. Организация самостоятельной работы студентов в рамках АОП ВО**

Целью самостоятельной работы студентов является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, исследовательской деятельности.

В учебном процессе ОО выделяют два вида самостоятельной работы (в том числе при реализации индивидуальной образовательной программы студента):

* контактная аудиторная (выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию);
* внеаудиторная (часы на нее отводятся согласно учебному плану, выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия).

Объем времени, отведенный на самостоятельную работу, находит отражение:

* в учебном плане – в целом по теоретическому обучению (на внеаудиторную работу), по каждой дисциплине (модулю);
* в рабочих программах учебных дисциплин (модулей) и программах практик с ориентировочным распределением по разделам и (или) темам.

Конкретные формы и виды самостоятельной работы обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливаются преподавателем. Выбор форм и видов самостоятельной работы обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется с учетом их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала. Формы самостоятельной работы устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге или на компьютере, в форме тестирования, электронных тренажеров и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для консультаций и выполнения заданий.

Методическое обеспечение самостоятельной работы студентов осуществляется посредством разработки перечня учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю), методических указаний для обучающихся по освоению дисциплины (модуля), которые разъясняют студентам особенности самостоятельной работы на различных видах занятий и во внеаудиторное время по каждой дисциплине (модулю).

#### 5. Фактическое ресурсное обеспечение адаптированной образовательной программы

Ресурсное обеспечение АОП ВО формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ Магистратуры, определяемых ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент».

Реализация компетентностного подхода предполагает использование в учебном процессе помимо традиционных форм проведения занятий активные и интерактивные формы. Занятия лекционного типа не могут составлять более 60 процентов аудиторных занятий.

При проведении учебных занятий организация обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

При разработке образовательной программы 38.04.02 «Менеджмент» (уровень - магистратура) для учебных дисциплин предусмотрены следующие технологии обучения, которые позволят обеспечить достижение планируемых результатов обучения:

Используемые методы активизации образовательной деятельности:

1) методы IT – применение компьютеров для доступа к Интернет-ресурсам, использование обучающих программ с целью расширения информационного поля, повышения скорости обработки и передачи информации, обеспечения удобства преобразования и структурирования информации для трансформации ее в знание;

2) работа в команде – совместная деятельность студентов в группе под руководством лидера, направленная на решение общей задачи сложением результатов индивидуальной работы членов команды с делением ответственности и полномочий;

3) case-study – анализ реальных проблемных ситуаций, имевших место в соответствующей области профессиональной деятельности, и поиск вариантов лучших решений;

4) игра – ролевая имитация студентами реальной профессиональной деятельности с выполнением функций специалистов на различных рабочих местах;

5) проблемное обучение – стимулирование студентов к самостоятельной «добыче» знаний, необходимых для решения конкретной проблемы;

6) контекстное обучение – мотивация студентов к усвоению знаний путем выявления связей между конкретным знанием и его применением;

7) обучение на основе опыта – активизация познавательной деятельности студентов за счет ассоциации их собственного опыта с предметом изучения;

8) индивидуальное обучение – выстраивание студентами собственных образовательных траекторий на основе формирования индивидуальных учебных планов и программ с учетом интересов и предпочтений студентов;

9) междисциплинарное обучение – использование знаний из разных областей, их группировка и концентрация в контексте конкретной решаемой задачи;

10) опережающая самостоятельная работа – изучение студентами нового материала до его изложения преподавателем на лекции и других аудиторных занятиях.

Допускаются комбинированные формы проведения занятий:

- лекционно-практические занятия;

- лекционно-лабораторные занятия;

- лабораторно-курсовые проекты и работы.

Преподаватели самостоятельно выбирают наиболее подходящие методы и формы проведения занятий из числа рекомендованных и согласуют выбор с кафедрой.

Проведение учебных занятий, практик, консультаций, текущего контроля успеваемости, промежуточной, итоговой и государственной итоговой аттестации обучающихся по указанной АОП допускается с применением электронного обучения и элементов дистанционных образовательных технологий.

**5.1. Кадровое обеспечение учебного процесса при реализации АОП ВО**

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников организации соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования» (утвержден приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11.01.2011 г. № 1н) и профессиональным стандартам.

Реализация программы обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы на условиях гражданско-правового договора.

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет не менее 60 % от общего количества научно-педагогических работников ОО.

Среднегодовое число публикаций научно-педагогических работников организации за период реализации программы магистратуры в расчете на 100 научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет не менее 2 в журналах, индексируемых в базах данных Web of Science или Scopus, или не менее 20 в журналах, индексируемых в Российском индексе научного цитирования.

В ОО, реализующей программы магистратуры, среднегодовой объем финансирования научных исследований на одного научно-педагогического работника (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет величину не менее чем величина аналогичного показателя мониторинга системы образования, утверждаемого Министерством образования и науки Российской Федерации.

Все сотрудники из числа профессорско-преподавательского состава, участвующих в реализации АОП ВО, прошли повышение квалификации по вопросам инклюзивного образования, особенностей психофизического развития лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, индивидуальных образовательных потребностей лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

К реализации АОП ВО привлекаются тьюторы, психологи, педагоги-психологи, социальные педагоги, социальные работники, специалисты по специальным техническим и программным средствам обучения.

Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации адаптированной образовательной программы, представлены в приложении 3.

**5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса, в том числе специальное, при реализации АОП ВО**

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение. Во всех рабочих программах дисциплин (модулей) представлены специальные разделы, содержащие методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов, а также методические указания (рекомендации) по видам учебных занятий.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде ОО. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории ОО, так и вне него.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется ежегодно.

Информация об электронно-библиотечных системах и базах данных, к которым у обучающихся имеется доступ на основе лицензионных соглашений ОО, представлен на сайте ОО.

Электронно-библиотечные системы (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ не менее 25 % обучающихся по образовательной программе.

В случае недоступности используемого в учебном процессе библиографического источника (учебника, учебно-методического пособия, научного издания и т.д.) через электронно-библиотечную систему (электронную библиотеку) библиотечный фонд ОО обеспечивает укомплектованность печатными изданиями из расчета не менее 50 экземпляров каждого из изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, и не менее 25 экземпляров дополнительной литературы на 100 обучающихся.

ОО обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и ежегодно обновляется).

На кафедре, реализующей АОП ВО, ведутся работы, связанные с реализацией и обеспечением учебного процесса, в частности:

* накопление, хранение и предоставление студентам электронных ресурсов, входящих в состав образовательной программы;
* обеспечение различных видов контроля освоения студентами учебной программы;
* обработку, хранение и представление информации, сопровождающей персональную учебную деятельность студентов.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и электронными образовательными ресурсами (программы, учебники, учебные пособия, материалы для самостоятельной работы и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации[[3]](#footnote-3):

Для лиц с иными нарушениями:

* в печатной форме,
* в форме электронного документа.

**5.3. Материально-техническое, в том числе специальное, и финансовое обеспечение учебного процесса при реализации АОП ВО**

ОО располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Для организации учебного процесса используются специальные помещения – учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации образовательной программы, включает в себя лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

При обучении студентов с нарушением речи предусмотрено использование систем поддерживающей альтернативной коммуникации, вспомогательных коммуникативных озвучивающих устройств.

При обучении студентов с задержкой психического развития предусмотрено использование сенсорных экранов, виртуальной клавиатуры, альтернативных и облегченных клавиатур, систем поддерживающей альтернативной коммуникации.

При обучении студентов с расстройствами аутистического спектра предусмотрено использование системы поддерживающей альтернативной коммуникации, вспомогательных коммуникативных озвучивающих устройств.

Сведения о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся, представлены на сайте ОО.

Создание безбарьерной среды в ОО учитывает потребности следующих категорий инвалидов и лиц с ОВЗ:

 с нарушениями зрения,

 с нарушениями слуха,

 с нарушениями опорно-двигательного аппарата;

с иными нарушениями.

Обеспечена доступность:

 прилегающей к образовательной организации территории,

 входных путей,

 путей перемещения внутри здания.

В наличии имеются:

 оборудованные санитарно-гигиенические помещения;

 системы сигнализации и оповещения;

 доступные учебные места в лекционных аудиториях, кабинетах для практических

 занятий, библиотеке и иных помещениях.

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы Магистратурыпо направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент», представлен в приложении 4.

Финансовое обеспечение реализации программы осуществляется в объеме не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования по специальностям и направлениям подготовки.

**6. Характеристики среды ОО, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников**

Воспитательная среда ОО складывается из мероприятий, которые ориентированы на:

* формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности выпускника;
* воспитание нравственных качеств, интеллигентности, развитие ориентации на общечеловеческие ценности и высокие гуманистические идеалы культуры;
* привитие умений и навыков управления коллективом в различных формах студенческого самоуправления;
* сохранение и приумножение историко-культурных традиций ОО, преемственности, формирование чувства солидарности, формирование у студентов патриотического сознания;
* укрепление и совершенствование физического состояния, стремление к здоровому образу жизни, воспитание нетерпимого отношения к наркотикам, пьянству, антиобщественному поведению.

В ОО создана социокультурная среда вуза и благоприятные условия для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся.

Эффективно работают студенческие общественные объединения.

На уровне кафедр ОО воспитательную работу организуют заведующие кафедрами. Для социализации и адаптации студентов действует система кураторов учебных групп. На кафедрах назначаются кураторы учебных групп из числа наиболее опытных и подготовленных сотрудников кафедры. Воспитательная работа является неотъемлемой частью профессиональной деятельности профессорско-преподавательского состава.

Большое значение в ОО придается развитию системы студенческого самоуправления, молодежных общественных движений, творческих коллективов, ставящих своей целью активное участие в совершенствовании российского общества. ОО создает необходимые условия для создания и поддержки студенческих клубов, коллективов по интересам, спортивных команд и т.п. В каждой учебной группе существует студенческий актив.

Задачи воспитания реализуются как через содержание преподаваемых учебных дисциплин, через воспитание личным примером профессорско-преподавательского состава; так и через создание благоприятной воспитывающей среды через внеучебную деятельность студентов**.** Для выполнения этой задачи ОО обладает уникальными особенностями.

Обеспечение взаимосвязи воспитательного процесса с учебной, научной работой предусматривает:

* усиление внимания всех кафедр к общекультурной, гуманистической и нравственно-этической функциям образования;
* развитие новых технологий обучения, информационных, организационно-методических систем обеспечения учебного процесса, использование в содержании и технологиях обучения социологических и психологических методик педагогики толерантности;
* усиление мотивации студентов к участию в научных исследованиях кафедр;
* органичное включение правовых знаний в содержание занятий по различным циклам дисциплин.

Патриотическое и гражданско-правовое и воспитание включает в себя:

* формирование у студентов политической культуры, политической сознательности и грамотности; умение вести дискуссию, оценивать общественное явление;
* формирование у студентов гражданского самосознания, знаний по проблемам патриотизма и интернационализма, культуры межнационального общения;
* формирование юридической грамотности и культуры, знаний правовых основ государственности, правовых норм и законов;
* воспитание чувства ответственности, дисциплины во всех сферах деятельности.

Экологическое воспитание и образование предусматривает:

* Формирование экологической культуры, т.е. овладение студентами определенным набором фундаментальных знаний и представлений об окружающем мире, формирование понимания родства с природой, целей и мотивов взаимодействия с ней, готовности выбрать экологически целесообразные стратегии деятельности, умение использовать экологические принципы во всех областях человеческой деятельности.
* Воспитание ответственности будущего специалиста за результаты своей профессиональной деятельности в связи с сохранением гармоничных отношений в системе природа – общество – человек.

Процесс духовно-нравственного воспитания в ОО предполагает организацию помощи студентам в преодолении и разрешении ими тех или иных жизненных проблем, конфликтов и т.п. в рамках принятых общественных норм.

Физическое воспитание является неотъемлемой составной частью процесса воспитательной работы и направлено на формирование у обучаемых активного физического, спортивного, здорового образа жизни путем расширения форм участия в спортивной жизни ОО.

Эстетическое воспитание предполагает, прежде всего, формирование устойчивой потребности у обучаемых в постоянном восприятии и понимании произведений искусства, формирования интереса по всему кругу проблем, которые решаются средствами художественного творчества. В результате эстетического воспитания должны быть сформированы способности к эмоционально-чувственному восприятию художественных произведений, пониманию его содержания и сущности через приобщение студента к миру искусства во всех его проявлениях, умение противостоять влиянию «массовой» культуры низкого эстетического уровня.

#### 7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися адаптированной образовательной программы

##### 7.1. Стратегия качества образования

В ОО утверждена миссия, политика, разработана стратегия по обеспечению качества подготовки выпускников с привлечением работодателей.

Основные приоритеты стратегии:

* реализация современного образования на принципах интеграции образования и науки;
* стремление непрерывно улучшать качество образования на основе развития науки, новых образовательных технологий и информационных методик;
* послевузовское сопровождение выпускников (планирование профессиональной карьеры и помощь в трудоустройстве, повышение квалификации, профессиональная переподготовка, обучение в аспирантуре и докторантуре);
* прогнозирование, проектирование и реализация новых основных образовательных программ по перспективным направлениям развития науки и техники с учетом динамично изменяющихся запросов потребителей образовательных услуг и рынка труда;
* **обеспечение компетентности преподавательского состава**;
* развитие международных программ профессиональной подготовки и участие в совместных научных исследованиях,
* осуществление мониторинга и оценки результативности системы качества образования, а также информирование общественности о достигнутых результатах в области качества образования;
* предоставление возможности обучающимся, представителям работодателей оценивать содержание, организацию и качество учебного процесса в целом;
* создание условий для максимального приближения системы оценивания и контроля компетенций бакалавров и магистров к условиям их будущей профессиональной деятельности.

Ежегодно проводится мониторинг качества образовательных программ, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик и фондов оценочных средств по направлениям подготовки.

ОО созданы условия для максимального приближения программ текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов к условиям будущей профессиональной деятельности с учетом состояния здоровья и психофизиологических (психологических) особенностей. При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к зачетам и экзаменам, выполнение текущих заданий, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа. Также при необходимости промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273−ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС ВО магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» оценка качества освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую (государственную итоговую) аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по данной АОП ВО осуществляется в соответствии с требованиями Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры и иными нормативными документами.

##### 7.2. Фонды оценочных средств

##### В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей АОП ВО кафедрой управления и другими кафедрами ОО, обеспечивающими реализацию образовательной программы, разработаны фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

##### Фонды включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ, эссе и рефератов и проч. Фонды оценочных средств позволяют оценить сформированность компетенций обучающихся.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике включает в себя:

* перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
* описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
* типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
* методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Для каждого результата обучения по дисциплине (модулю) или практике определяются показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

Фонд оценочных средств для итоговой (государственной итоговой) аттестации включает в себя:

* перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
* описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
* типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;
* методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

# Фонды оценочных средств являются составной частью рабочих программ дисциплин (модулей) и программ практик. Фонд оценочных средств для итоговой (государственной итоговой) аттестации является составной частью Программы итоговой (государственной итоговой) аттестации.

# Фонды оценочных средств также могут быть разработаны как отдельный комплект документов в разрезе оценки планируемых результатов освоения образовательной программы – формируемых компетенций.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов ОО при необходимости обеспечивает адаптацию оценочных средств. Основными способами адаптации оценочных материалов являются:

Для лиц с иными нарушениями:

* в печатной форме,
* в форме электронного документа.

**7.3. Итоговая (государственная итоговая) аттестация выпускников**

Итоговая (государственная итоговая) аттестация (ИА, ГИА) выпускника образовательной организации высшего образования является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Итоговая (государственная итоговая) аттестация проводится с целью определения сформированности компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы, определяющих его подготовленность к решению профессиональных задач, установленных ФГОС ВО и способствующих обеспечению его востребованности и конкурентоспособности на рынке труда, продолжению образования.

Итоговая (государственная итоговая) аттестация по образовательной программе магистратурывключает:

* защиту выпускной квалификационной работы (ВКР) в форме магистерской работы;
* государственный экзамен.

ОО разработаны и утверждены нормативные документы, регламентирующие проведение ГИА, а также программа итоговой (государственной итоговой) аттестации выпускников по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент», содержащая требования к содержанию, объему и структуре ВКР, содержание и требования к государственному экзамену, фонд оценочных средств для итоговой (государственной итоговой) аттестации.

Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации по образовательной программе представлена на сайте ОО.

Особенности организации и проведения ГИА для обучающихся из числа инвалидов с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья определяются Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры (утвержден приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 г. № 636).

Процедура государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) выпускников с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривает возможность предоставления необходимых технических средств и при необходимости – оказание технической помощи. В случае проведения государственного экзамена форма его проведения для выпускников с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости экзаменующимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

##### 8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся по адаптированной образовательной программе

В ОО разработаны механизмы функционирования системы обеспечения качества подготовки: мониторинг и периодическое рецензирование образовательных программ; обеспечение компетентности преподавательского состава; регулярное проведения самообследования по согласованным критериям и др. мероприятия, которые отражены в локальных нормативных актах ОО.

**Коллектив разработчиков:**

|  |  |
| --- | --- |
| *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *должность, ученая степень, ученое звание* | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *подпись, И.О. Фамилия* |
| *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *должность, ученая степень, ученое звание* | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *подпись, И.О. Фамилия* |
| *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *должность, ученая степень, ученое звание* | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *подпись, И.О. Фамилия* |

**Представители работодателей:**

|  |  |
| --- | --- |
| *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *наименование организации, предприятия, должность;*  *ученая степень, ученое звание (при наличии)* | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *подпись, И.О. Фамилия* |
| *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *наименование организации, предприятия, должность;*  *ученая степень, ученое звание (при наличии)* | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *подпись, И.О. Фамилия* |

**Согласовано:**

|  |  |
| --- | --- |
| *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *должность, ученая степень, ученое звание* | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *подпись, И.О. Фамилия* |
| *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *должность, ученая степень, ученое звание* | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *подпись, И.О. Фамилия* |
| *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *должность, ученая степень, ученое звание* | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *подпись, И.О. Фамилия* |

Приложения.

1. По каждой дисциплине (модулю) в составе образовательной программы. [↑](#footnote-ref-1)
2. См.Положение об инновационных, активных и интерактивных формах проведения учебных занятий   
   (утверждено приказом ректора от 05.12.2014 г. № 4141). [↑](#footnote-ref-2)
3. Данный перечень может быть конкретизирован  в зависимости от контингента обучающихся. [↑](#footnote-ref-3)