

*Полное наименование образовательной организации
в соответствии с Уставом*

УТВЕРЖДАЮ
Директор

« ____ » _____ 20__ г.

ПРИМЕРНАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

АД.10. Психология личности и профессиональное самоопределение
название дисциплины

Адаптированная образовательная программа
по профессии среднего профессионального образования

29.01.04 Художник по костюму
код и наименование профессии

Форма обучения
очная

Город, 20__ г.

Примерная рабочая программа (далее рабочая программа) адаптационной учебной дисциплины АД.10. Психология личности и профессиональное самоопределение разработана основе Федерального государственного образовательного стандарта по профессии среднего профессионального образования 29.01.04 Художник по костюму.

Автор программы: _____
Фамилия И.О., должность, подпись

Рабочая программа рассмотрена на заседании цикловой (предметной) комиссии

Протокол заседания № _____ от «_____» _____ 20__ г.

Председатель цикловой (предметной) комиссии

Фамилия И.О., подпись

Содержание

- 1. Паспорт рабочей программы дисциплины**
 - 1.1. Область применения программы
 - 1.2. Место дисциплины в структуре адаптированной образовательной программы
 - 1.3. Цели и задачи дисциплины, требования к результатам освоения дисциплины
 - 1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины
- 2. Структура и содержание дисциплины**
 - 2.1. Объем дисциплины и виды учебных занятий
 - 2.2. Тематический план и содержание дисциплины
- 3. Специальные условия реализации рабочей программы дисциплины**
 - 3.1. Образовательные технологии
 - 3.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению
 - 3.3. Информационное обеспечение обучения
- 4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины**

1. Паспорт рабочей программы дисциплины

1.1. Область применения рабочей программы.

Рабочая программа дисциплины является частью адаптированной основной профессиональной образовательной программы _____ (наименование образовательной организации) по профессии 29.01.04 Художник по костюму

1.2. Место дисциплины в структуре адаптированной образовательной программы. Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл, вариативная часть адаптированной основной профессиональной образовательной программы.

1.3. Цели и задачи дисциплины, требования к результатам освоения дисциплины.

В результате освоения адаптационной дисциплины АД.10. Психология личности и профессиональное самоопределение обучающийся инвалид или обучающийся с ограниченными возможностями здоровья должен:

обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

уметь:

- применять на практике полученные знания и навыки в различных условиях профессиональной деятельности и взаимодействия с окружающими;

- использовать простейшие приемы развития и тренировки психических процессов, а также приемы психической саморегуляции в процессе деятельности и общения;

- на основе анализа современного рынка труда, ограничений здоровья и требований профессий осуществлять осознанный, адекватный профессиональный выбор и выбор собственного пути профессионального обучения;

- планировать и составлять временную перспективу своего будущего;

- успешно реализовывать свои возможности и адаптироваться к новой социальной, образовательной и профессиональной среде;

знать:

- необходимую терминологию, основы и сущность профессионального самоопределения;

- простейшие способы и приемы развития психических процессов и управления собственными психическими состояниями, основные механизмы психической регуляции поведения человека;

- современное состояние рынка труда, мир профессий и предъявляемых профессией требований к психологическим особенностям человека, его здоровью;

- основные принципы и технологии выбора профессии;

- методы и формы поиска необходимой информации для эффективной
- организации учебной и будущей профессиональной деятельности.

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 62 часа, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 37 часа;
самостоятельной работы обучающегося 25 часов.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1. Объем дисциплины и виды учебных занятий

Вид учебных занятий	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	62
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	37
в том числе:	37
уроки, лекции	
лабораторные занятия	
практические занятия, семинары	
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i>	
Консультации для обучающихся	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	25
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом) <i>(если предусмотрено)</i>	
Форма промежуточной аттестации по дисциплине: <i>Дифференцированный зачет</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, семинары, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект), индивидуальный проект (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
Тема 1. Основные концептуальные положения и ключевые понятия становления личности. Стадии профессионального становления личности	Содержание	2	
	Ключевые понятия о развитии личности. Факторы, движущие силы и стадии профессионального становления личности. Взаимодействие индивидуального, личностного и профессионального развития личности.		2
	Практические занятия, семинары		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
Тема 2. Понятие «профессия». Классификация современных профессий	Содержание	2	
	Подходы к определению понятия «профессия». Классификация профессий. Психологическая структура профессиональной деятельности.		2
	Практические занятия, семинары		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
Тема 3. Содержание и структура профессиограммы	Содержание	2	
	Метод профессиографии. Профессиограммы и их виды. Содержание и структура профессиограмм. Принципы профессиографирования. Схемы профессиографирования.		2
	Знакомство с профессиограммами различных профессий. Составить профессиограмму интересующей профессии.		2
	Практические занятия, семинары		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
Тема 4. Сущность профессионального самоопределения личности	Содержание	4	
	Понятие «профессиональное самоопределение личности». Факторы профессионального самоопределения личности. Сущность и результат профессионального самоопределения		2
	Тест для выявления начального уровня готовности студентов к профессиональному самоопределению.		2
	Практические занятия, семинары		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	

Тема 5. Профессиональное самоопределение на разных стадиях развития личности	Содержание	4	2
	Особенности профессионального самоопределения.		
	Подростковый возраст: учебно-профессиональные намерения и профессионально ориентированные мечты. Учебно-профессиональное самоопределение в юности. Тест «Определение склонностей и коммуникативно-организаторских способностей».		2
	Практические занятия, семинары		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
Тема 6. Этапы и кризисы профессионального самоопределения	Содержание	4	
	Основная проблема кризисов профессионального самоопределения личности. Виды противоречий в ходе развития субъектов профессионального самоопределения. Психологические особенности кризисов становления профессионального самоопределения личности.		2
	Практические занятия, семинары		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
Тема 7. Методы диагностики профессионального самоопределения	Содержание	4	
	Методики определения компонентов профессионального самоопределения студентов. Активные методы профессионального самоопределения. Построение личной		2
	Анкета «Оценка профессиональной направленности личности»		2
	Практические занятия, семинары		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
Тема 8. Ценностно-смысловое значение профессионального самоопределения	Содержание	4	
	Проблема гуманитаризации труда в современных условиях. Роль СМИ в формировании профессиональных и жизненных стереотипов. Условия построения успешной карьеры.		2
	Практические занятия, семинары		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
Тема 9. Самовоспитание и самопознание.	Содержание	6	
	Условия личностной самореализации. Понятие и сформированность представлений личности о себе. Компетентность. Кризисы и конфликты в жизни человека. Способы разрешения. Конструктивное преодоление личностных конфликтов и кризисов.		2
	Практические занятия, семинары		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	

Тема 10. Профессиональное самоопределение на разных стадиях возрастного развития человека. Особенности юношеского периода.	Содержание	5	
	Стадии профессионального становления. Профессиональные намерения и осознанные желания в процессе выбора профессии. Профессиональное обучение - профессиональная подготовка. Профессиональная адаптация. Оптимальный уровень профессиональной активности. Проявление индивидуальности в профессиональной деятельности. Профессиональное мастерство. Изменение характера профессиональной деятельности. Проявление активности на стадии профессионального мастерства.		2
	Практические занятия, семинары		
	Самостоятельная работа обучающихся	3	
Всего		62	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 - ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
- 3 - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. Специальные условия реализации примерной программы дисциплины

3.1. Образовательные технологии

3.1.1. В учебном процессе, помимо лекций, широко используются активные и интерактивные формы проведения занятий. В сочетании с внеаудиторной самостоятельной работой это способствует формированию и развитию общих компетенций студентов.

3.1.2. В соответствии с требованиями ФГОС СПО по реализации компетентностного подхода предусматривается использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий: использование электронных образовательных ресурсов, групповых дискуссий, деловых и ролевых игр, анализа производственных ситуаций в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития требуемых компетенций обучающихся.

Активные и интерактивные формы проведения занятий, используемые в учебном процессе

Семестр	Вид занятия*	Используемые активные и интерактивные формы проведения занятий	Разработанные учебно-методические материалы, обеспечивающие реализацию формы проведения занятий
6,7	Л	Работа в малых группах; деловые и ролевые игры; разбор конкретных ситуаций; психологические и иные тренинги; групповые дискуссии.	УМК по дисциплине, методические рекомендации по организации самостоятельной работы, презентации к урокам, видеоматериалы, разбор конкретных производственных ситуаций.

*) Л - лекции, ПЗ - практические занятия, С - семинары, ЛР - лабораторные занятия

Для обучения студентов с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов применяются следующие образовательные технологии:

Для контактного вида учебной работы:

- практические занятия - социально-активные методы: дискуссия, мозговой штурм, ролевая игра, мультимедийная презентация, дистанционные технологии и привлечение возможностей Интернета;
- индивидуальная работа с преподавателем - индивидуальная консультация,
- работа с лекционным и дополнительным материалом, беседа, морально-эмоциональная поддержка и стимулирование, дистанционные технологии.

Самостоятельная работа:

- работа с книгой и другими источниками информации, план-конспекты;
- реферативные (воспроизводящие), эвристические, творческие самостоятельные работы;
- индивидуальные и групповые проектные работы;
- дистанционные технологии.

3.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия кабинета гуманитарных и социально-экономических дисциплин.

Оборудование кабинета менеджмента и управления персоналом:

- доска;

- аудиторная мебель;
- экран;
- персональный компьютер;
- мультимедийный проектор.

Для обучающихся с НОДА необходимо соблюдение эргономического режима и обеспечение архитектурной доступности среды: окружающее пространство, расположение парт в аудитории должны обеспечивать возможность проезда коляски; использование ПК и специализированных индивидуальных компьютерных средств (специальные клавиатуры, мыши, компьютерная программа «виртуальная клавиатура» и др.).

3.3. Информационное обеспечение обучения. Примерный перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Елисеева, Л. Я. Педагогика и психология планирования карьеры : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Л. Я. Елисеева. — 2-е изд. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 242 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-09493-0 // <https://biblio-online.ru/book/pedagogika-i-psihologiya-planirovaniyakarery-428025>
2. Нартова-Бочавер, С. К. Психология личности и межличностных отношений : учебное пособие для бакалавриата и специалитета / С. К. Нартова-Бочавер. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 262 с. — (Серия : Авторский учебник). — ISBN 978-5-534-06161-1. // <https://biblio-online.ru/book/psihologiya-lichnosti-imezhlichnostnyh-otnosheniy-411234>
3. Коноваленко, М. Ю. Психология общения : учебник для СПО / М. Ю. Коноваленко, В. А. Коноваленко. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 468 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02499-9. - <https://www.biblioonline.ru/book/CEDDEA43-487E-4BDB-B4AA-D1F6CE06FF8D>
4. Социальная педагогика. Профориентация и самоопределение детей-сирот : учебное пособие для академического бакалавриата / Л. В. Байбородова [и др.] ; отв. ред. Л. В. Байбородова. — 3-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 189 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-08343-9. // <https://biblioonline.ru/book/socialnaya-pedagogika-proforientaciya-i-samoopredelenie-detey-sirot-424876>
5. *****

Дополнительные источники:

1. Панина, С. В. Профессиональная ориентация : учебник и практикум для СПО / С. В. Панина, Т. А. Макаренко. — 3-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 312 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04799-8. // <https://biblio-online.ru/book/professionalnaya-orientaciya-416065>
2. Лавриненко, В. Н. Психология общения : учебник и практикум для СПО / В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышова ; под ред. В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышовой. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 350 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9324-0.- <https://www.biblio-online.ru/book/E18CFC86-DBD1-4B7FABA2-0A3DC7678291>
3. Психология общения. Практикум по психологии : учеб. пособие / Н.С. Ефимова. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2018. — 192 с. — (Среднее профессиональное образование). - <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=766784>
4. Садовская, В. С. Психология общения : учебник и практикум для СПО / В. С. Садовская, В. А. Ремизов. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 209 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01134-0.- <https://www.biblio-online.ru/book/5D5ABB2E-892A-4A9B-B894-3AC2FC97A471>
5. Сухов, А.Н. Социальная психология : Учебн.пособие для студ.учреждений сред.проф.образования / Сухов Анатолий Николаевич. - 12-е изд.,стер. - М. : Академия, 2015. -

Интернет-ресурсы:

1. Официальный сайт Министерства образования и науки Российской Федерации <http://www.mon.gov.ru>
2. Федеральный портал “Российское образование” <http://www.edu.ru>
3. Информационная система “Единое окно доступа к образовательным ресурсам” <http://window.edu.ru>
4. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://schoolcollection.edu.ru>
5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов <http://fcior.edu.ru>
6. Базовые информационные ресурсы для общего образования Российский общеобразовательный портал <http://www.school.edu.ru/default.asp>
7. Единый каталог образовательных интернет-ресурсов <http://window.edu.ru/catalog>
8. Полнотекстовая электронная библиотека учебных и учебно-методических материалов <http://window.edu.ru/library>
9. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации <http://docs.cntd.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Текущий контроль успеваемости и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных и групповых заданий.

При необходимости для инвалидов и лиц с ОВЗ предусматривается увеличение времени на подготовку к зачету, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете.

Для обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья осуществляется входной контроль, назначение которого состоит в определении его способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала. Форма входного контроля для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена в форме тестирования. При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки	Критерии оценок (шкала оценок)
В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь: - применять на практике полученные знания и навыки в различных условиях профессиональной деятельности и взаимодействия с окружающими; - использовать простейшие приемы развития и тренировки психических процессов, а также приемы психической саморегуляции	Формы и методы Контроля определяются с учетом индивидуальных особенностей обучающихся. - Устный опрос; - Письменный опрос (тестирование, работа по карточкам, самодиктанты, разбор ситуаций, вопросы для самоконтроля, письменные ответы на вопросы, выполнение	Оценка «5» ставится, если студент: - обстоятельно с достаточной полнотой излагает соответствующую тему; - дает правильные формулировки, точные определения и понятия терминов; - обнаруживает полное понимание материала и может обосновать свой ответ, привести необходимые примеры; - правильно отвечает на дополнительные вопросы; - свободно владеет речью, специальной терминологией;

<p>в процессе деятельности и общения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - на основе анализа современного рынка труда, ограничений здоровья и требований профессий осуществлять осознанный, адекватный профессиональный выбор и выбор собственного пути профессионального обучения; - планировать и составлять временную перспективу своего будущего; - успешно реализовывать свои возможности и адаптироваться к новой социальной, образовательной и профессиональной среде; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - необходимую терминологию, основы и сущность профессионального самоопределения; - простейшие способы и приемы развития психических процессов и управления собственными психическими состояниями, основные механизмы психической регуляции поведения человека; - современное состояние рынка труда, мир профессий и предъявляемых профессией требований к психологическим особенностям человека, его здоровью; - основные принципы и технологии выбора профессии; 	<p>практических заданий, и др.);</p> <ul style="list-style-type: none"> - Проверка ведения тетрадей; - Внеаудиторная самостоятельная работа; - Дифференцированный зачет. 	<ul style="list-style-type: none"> - практическое задание выполняется без каких-либо ошибок. <p>Оценка «4» ставится, если студент:</p> <ul style="list-style-type: none"> - дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и оценке «5», но допускаются единичные ошибки, которые он исправляет после замечания преподавателя; - практическое задание имеет незначительные отклонения от нормы. <p>Оценка «3» ставится, если студент:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знает и понимает основные положения данной темы, но допускает неточности в формулировке; - допускает частичные ошибки, излагает материал недостаточно связано и последовательно; - практическое задание имеет существенные недостатки. <p>Оценка «2» ставится, если студент:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обнаруживает незнания общей части соответствующей темы; - допускает ошибки в формулировке правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал, сопровождая изложение частыми остановками и перерывами; - практическое задание полностью не соответствует норме и не <u>поддается исправлению</u>
--	---	--

Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости

Перечень вопросов для проведения устного опроса

1. Психологические ловушки, в которых гибнут блестящие карьеры.
2. Особенности женской карьеры в современном бизнесе.
3. Где и как искать идеи для карьеры?
4. Способы пробуждения и развития творческих способностей.
5. Интуиция при принятии решений.
6. Облегчают ли новые технологии жизнь человека?
7. Как сделать успешную карьеру, не растратив при этом душевные и физические силы.
8. Жизненные правила цивилизованного карьериста.
9. Особенности карьеры в российских условиях.
10. Карьера как профессиональный и личностный рост.
11. Жизненный стиль и карьера.
12. Выбор профессии и карьера
13. Вхождение в организацию и карьера.
14. Самоанализ возможностей.
15. Карьера руководителя и карьера специалиста.
16. Надо ли всегда в карьере стремиться к власти и руководящим должностям?
17. Психоаналитические подходы к проблеме власти.
18. Локус контроля и карьерный инсайт.
19. Психология успеха.
20. Стиль и навыки поведения, необходимые для успеха в организации.
21. Как планировать своё рабочее время, сберечь его и эффективно использовать.
22. Законы мотивации и карьера.
23. Теории мотивации.
24. Как усилить своё стремление к цели.

Тестовые задания

1. Поступательное продвижение личности в какой-либо сфере деятельности, изменение навыков, способностей, квалификационных возможностей и возможностей вознаграждения, связанное с деятельностью - это:
 - а) профессиональное обучение
 - б) деловая карьера
 - в) деловая оценка персонала
2. Управление деловой карьерой является:
 - а) стимулом к труду
 - б) формой развития персонала
 - в) разновидностью кадрового планирования
 - г) а, б, в
3. Специализированной или неспециализированной может быть карьера:
 - а) внутриорганизационная
 - б) межорганизационная
 - в) а) и б)
4. Неспециализированная карьера характерна для:
 - а) российской модели персонала
 - б) японской модели персонала
 - в) американской модели персонала
5. Традиционной для российских организаций является карьера:
 - а) специализированная
 - б) неспециализированная
6. Подъем на более высокую ступень структурной иерархии характерен для карьеры:
 - а) скрытой
 - б) горизонтальной

- в) ступенчатой
 - г) вертикальной
7. Этап карьеры в возрастном диапазоне от 45 до 65 лет называется этапом:
- а) продвижения
 - б) сохранения
 - в) завершения
8. Карьерограмма - это:
- а) требования к результатам труда руководителей и специалистов, необходимым для должностного роста
 - б) типовой маршрут профессионально-квалификационного продвижения для каждой категории руководителей и специалистов
 - в) описание работы на каждой ступени типичной карьеры руководителя или специалиста
9. Ресурс внутриорганизационной карьеры обычно выше:
- а) в крупной организации
 - б) на малом предприятии
 - в) на среднем предприятии
10. Набор приемов и процедур для перемещения сотрудников внутри организации - это:
- а) кадровый аудит
 - б) кадровый контроллинг
 - в) кадровая логистика
 - г) текучесть кадров
11. Управление карьерой следует начинать:
- а) в возрасте старше 25 лет
 - б) в возрасте старше 30 лет
 - в) при приеме на работу
 - г) при увольнении с первой работы
12. Цели карьеры:
- а) устанавливаются на этапе становления
 - б) меняются с возрастом
 - в) устанавливаются службой управления персоналом
13. В процессе собеседования при приеме на работу вопросы о перспективах карьерного роста должен задавать:
- а) сам работник
 - б) представитель организации-работодателя
 - в) а) и б)
14. В процессе управления карьерой необходимо стремиться гармонизировать:
- а) цели, потребности и возможности человека и организации
 - б) организационную культуру и оргструктуру
 - в) индивидуальную и коллективную мотивацию к труду
15. В управленческой практике России наблюдается перекося в пользу управленческой карьеры:
- а) рабочих
 - б) управленческого персонала
 - в) топ-менеджеров

Темы докладов

1. Теории карьеры.
2. Типы стратегий в карьере.
3. Мероприятия, обеспечивающие восхождение по социальной лестнице.
4. Варианты протекания карьеры.
5. Возможные стимулы карьеры.
6. Возможные области карьеры.
7. Карьера как активная жизненная стратегия.

8. Развитие научного знания о планировании карьеры в рамках психологической науки.
9. Исследования детерминант карьерного выбора и развития карьеры в зарубежных странах.
10. Личностные факторы профессиональной карьеры.
11. Карьера как социальная модель продвижения.
12. Карьера как внутренний процесс реализации личностного потенциала.
13. Карьера как процесс профессионализации личности.
14. Карьера с точки зрения изучения жизненного пути.
15. Регулятивная функция карьерных ориентаций.
16. Факторы, влияющие на карьеру.
17. Факторы, влияющие на выбор карьерных ориентаций.
18. Карьера и представления субъекта о себе.
19. Основные аспекты карьеры.
20. Логика карьерного цикла в организации.
21. Масштабы социального восхождения и карьера.
22. Типы стратегий в карьере.
23. Выбор профессии и карьера.
24. Как сделать успешную карьеру, не растратив при этом душевные и физические силы.
25. Жизненные правила цивилизованного карьериста.